



Descripción del programa: Formar integralmente licenciados en Administración altamente capacitados para emprender y dirigir empresas altamente competitivas en un entorno global capaces de formular e implementar estrategias administrativas, financieras, mercadológicas, de capital humano y en el área de producción, con un enfoque de eficiencia, eficacia y de responsabilidad social

Campo laboral: El egresado de la Licenciatura en Administración, podrá desempeñarse en organizaciones del sector público y privado, en el sector privado en empresas de la transformación y de servicios.

Perfil de ingreso: Razonamiento lógico-matemático y verbal. Conocimientos básicos de ciencias económicas y sociales. Interés por su desarrollo personal y profesional. Disponibilidad de tiempo para estudiar. Deseo de desarrollar capacidad emprendedora y de innovación. Que tenga habilidades y la capacidad para desarrollarse en idiomas, comunicación, trabajo en equipo, liderazgo.

Perfil de egreso: El Licenciado en Administración es un profesionista competente que se caracteriza por sus conocimientos para implementar estrategias que impacten en la competitividad organizacional; aprovecha las regulaciones emitidas por el estado y se apoya del capital humano de la organización para analizar las diversas posturas financieras y de inversión que ofrece el mercado en un contexto nacional e internacional que impacta en la empresa asumiendo su responsabilidad en la toma de decisiones con un sentido ético, justo y responsable; se comunica en un segundo idioma para lograr valor en el agente económico; además, utiliza de manera idónea las tecnologías de la información y comunicación. Es reconocido como un profesionista que se enfoca en la gestión socialmente responsable y contribuye al desarrollo sustentable, con proyección e intervención en el desarrollo regional, nacional e internacional.

Modalidad: Escolarizada

Duración: 8 semestres.

Plan de Estudios

Primera inscripción

Panorama de la Administración

Comunicación Profesional

Elementos de Derecho

Matemáticas Básicas

Contabilidad

Inducción a la Universidad

TIC's para la Administración

Inglés I

Segunda Inscripción

Proceso Administrativo

Análisis Económico

Derecho Mercantil

Estadística Descriptiva

Costos

Técnicas de Investigación

Matemáticas Financieras
Inglés II

Tercera Inscripción

Planeación Estratégica
Entorno Social
Derecho Laboral y Seguridad Social
Estadística Inferencial
Evaluación Financiera
Gestión de Sistemas de Calidad
Inglés III

Cuarta Inscripción

Diseño Organizacional
Orígenes, Bases y Alcances de la Mercadotecnia
Derecho Fiscal
Microeconomía
Implementación de Estrategias Financieras
Tráfico y Logística Internacional
Análisis e Investigación de Operaciones
Práctica Profesional I
Inglés IV

Quinta Inscripción

Auditoría Administrativa
Mezcla de Mercadotecnia
Administración del Capital Humano
Macroeconomía
Planeación Financiera
Regímenes Aduaneros
Gestión de la Producción
Inglés V

Sexta Inscripción

Tendencias de Gestión
Administración de la Mercadotecnia
Gestión de la Compensación
Financiamiento
Comercio Internacional y Tendencias Globales
Cadena de Suministros
Optativa I
Inglés VI

Séptima Inscripción

Taller de Emprendedores
Taller de Titulación
Evaluación de Proyectos
Taller de Habilidades Directivas
Manufactura de Clase Mundial

Servicio Social Profesional
Optativa II
Optativa III
Optativa IV

Octava Inscripción
Práctica Profesional II

Total de créditos:265 créditos

Sede en las que se imparte:

Campus Celaya-Salvatierra, División de Ciencias Sociales y Administrativas (DCSA)

Sede Celaya

Domicilio: Avenida Ing. Javier Barros Sierra # 201; Esq. Av. Baja California; Ejido de Santa María del Refugio; Eje Juan pablo II; Celaya, Gto.

Teléfonos: (461) 598 59 22

Sede Salvatierra

Domicilio: Privada de Arteaga s/n; Zona Centro; C.P. 38900; Salvatierra, Gto.

Teléfono: (466) 663 05 93