



FECHA

30/06/2015

dd/mm/aaaa

TRIMESTRE QUE REPORTA

SEGUNDO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL FONDO: APOYO PARA EL SANAMIENTO FINANCIERO Y PARA LA ATENCIÓN A PROBLEMAS ESTRUCTURALES DE LAS UPE 2015, MODALIDAD "B" RECONOCIMIENTO DE PLANTILLA

EJERCICIO QUE REPORTA

2015

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: Proyecto de regularización de personal de apoyo administrativo que actualmente forma parte permanente de la plantilla, cuenta con una antigüedad mínima de cinco años y su contratación ha sido financiada con ingresos distintos al subsidio federal y en consecuencia no se encuentra registrado en la plantilla oficial de la SEP.

OBJETIVO GENERAL: Lograr la consolidación y reconocimiento de la plantilla de personal administrativo a efecto de mejorar la calidad de vida laboral y profesional de nuestro personal, y consecuentemente permita proporcionar servicios administrativos de calidad a nuestros clientes y usuarios.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2015 2016

No	OBJETIVO	META(S) ACADÉMICAS	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO DE LA META EN EL PRESENTE INFORME	1er Trimestre el 15 de abril	2do Trimestre el 15 de julio	3er Trimestre el 15 de octubre	4to Trimestre el 15 de enero del 2016	MONTO POR EJERCER
1	Obtener fondos para regularizar la plantilla de personal institucional actual con respecto a la plantilla oficial autorizada y registrada por la SEP que permita a la institución el desahogo presupuestal para impulsar actividades y tareas sustantivas.	Consolidar el irreductible del presupuesto asignado para que las plazas administrativas actuales sean reconocidas y autorizadas como parte de las Plantilla Oficial de la SEP incluyéndolas al subsidio asignado, 139 Plazas.	0	0%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL			0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

INFORME DE LA DELEGACIÓN / METAS

1. No se han asignado los montos.

TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRACIÓN FINANZAS

DIRECTOR PLANEACIÓN

RECTOR

TITULAR DEL CONTROL INTERNO

NOTAS IMPORTANTES:

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBATORIA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LA IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (ASF) Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE DE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN.

LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN ESTE FORMATO, EN LO REFERENTE A LOS MONTOS ASIGNADOS Y REPORTADOS, DEBERÁ SER CONSISTENTE CON EL CONVENIO DE COLABORACIÓN CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO A LOS INFORMES FINANCIEROS REPORTADOS EN TRIMESTRES ANTERIORES.

**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
**INFORME DE RESULTADOS DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 43 DEL PEF EJERCICIO 2015**  
**CUMPLIMIENTO DE METAS TÉCNICAS Y FINANCIERAS**

FECHA

30/06/2015

dd/mm/aaaa

TRIMESTRE QUE REPORTA

SEGUNDO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL FONDO: APOYO PARA EL SANAMIENTO FINANCIERO Y PARA LA ATENCIÓN A PROBLEMAS ESTRUCTURALES DE LAS UPE 2015, MODALIDAD "A" APOYO PARA REFORMAS ESTRUCTURALES

EJERCICIO QUE REPORTA

2015

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: Proyecto de saneamiento del Sistema de Pensiones y Prestaciones Contingentes

OBJETIVO GENERAL: Disminuir el flujo de egresos a cargo de la institución para el pago de pensiones y prestaciones contingentes y por ende el déficit actuarial.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2015 2016

No	OBJETIVO	META(S) ACADÉMICAS	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO DE LA META EN EL PRESENTE INFORME	TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2015				MONTO POR EJERCER
					1er. Trimestre el 15 de abril	2do. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4to. Trimestre 15 de enero del 2016	
1	Fomentar el respeto a los acuerdos logrados anteriormente entre la institución y sus trabajadores relativos a las modificaciones al sistema de pensiones y prestaciones contingentes.	El monto asignado de apoyo extraordinario se destinó a inversión en el fideicomiso de Pensiones y Jubilaciones de la institución que permite reducir la presión financiera con cargo al presupuesto de egresos generada por el pago de pensiones y prestaciones contingentes.	0	0%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>100.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE METAS

1. No se han asignado los montos.

TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRACIÓN FINANZAS

DIRECTOR FINANCIACIÓN

RECTOR

TITULAR DEL CONTRAL INTERNO

NOTAS IMPORTANTES:

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBATORIA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LA IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (ASF) Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN.

LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN ESTE FORMATO, EN LO REFERENTE A LOS MONTOS ASIGNADOS Y REPORTADOS, DEBERÁ SER CONSISTENTE CON EL CONVENIO DE COLABORACIÓN CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO A LOS INFORMES FINANCIEROS REPORTADOS EN TRIMESTRES ANTERIORES.

**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
**INFORME DE RESULTADOS DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 43 DEL PEF EJERCICIO 2013**  
**CUMPLIMIENTO DE METAS TÉCNICAS Y FINANCIERAS**  
 (PESOS)

FECHA

30/06/2015

DD/MM/AÑO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL FONDO: FONDO PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS ESTATALES (UPE) 2012.

EJERCICIO

2012

**NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: Consolidación de la calidad de los programas educativos de nivel superior de la Universidad de Guanajuato.**

**OBJETIVO GENERAL: Consolidar la calidad de los programas educativos de nivel superior de la Universidad de Guanajuato y la formación integral del estudiante.**

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

No	OBJETIVO	METAS ACADÉMICAS	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO EN EL PRESENTE INFORME	Monto reportado en años anteriores	TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2015				MONTO POR EJERCER
						1er. Trimestre el 15 de abril	2º. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4º. Trimestre 15 de enero del 2016	
1	Incentivar el desarrollo de los profesores de la Universidad para mejorar su competitividad en el desempeño de sus funciones sustantivas para el aseguramiento de la calidad de los programas educativos.	1.1 Realizar la contratación de 38 profesores de tiempo completo para los 4 campus de la Universidad para el fortalecimiento de las líneas de generación y aplicación del conocimiento. 1.2 Realizar la contratación de 25 profesores de tiempo parcial para los 4 campus de la Universidad para el fortalecimiento de las líneas de generación y aplicación del conocimiento.	9,740,141	100%	9,740,141	0.00	0.00			0.00
2	Cartilla de Formación Integral del Estudiante: Contar con un instrumento electrónico que permita registrar, medir y analizar indicadores asociados al desarrollo integral del estudiante, en aspectos académicos, deportivos y de salud.	2.1 Contar con equipo de cómputo para garantizar la conectividad al 100% de Unidades de Salud. 3.1 Acabar un 100% al equipamiento necesario para garantizar el servicio en las Unidades de Salud.	279,285	100%	279,285	0.00	0.00			0.00
3	Equipamiento de la Unidad de Salud: Fortalecer en forma sostenida a las Unidades de Salud de los Campus de la Universidad de Guanajuato, con el equipamiento adecuado para mejorar la calidad en el servicio.	4.1 Conocer al 100% el estado de salud de la comunidad estudiantil, sus características y evolución a corto y largo plazo. Disminución del grupo de estudiantes en zona de riesgo a la salud en un 4% anual.	1,615,134	100%	1,615,134	0.00	0.00			0.00
4	Módulos de Activación Física: Contar con el equipo necesario para el desarrollo del programa para la activación física, que permita brindar atención y seguimiento personalizado a los estudiantes sobre su salud integral.	5.1 Contar con equipo de cómputo para garantizar la conectividad al 100% de los recursos culturales de la Universidad de Guanajuato, en sus cuatro campus. 6.1 Enlazar la red universitaria a la red NIBA. Fortalecer el centro de datos, CENTENARIO y mantener y ampliar la calidad y capacidad de los servicios al público, mediante el fortalecimiento de módulos de circulación, y de consulta del catálogo bibliográfico institucional y de recursos de información electrónicos del Sistema Bibliotecario.	4,291,088	100%	4,291,088	0.00	0.00			0.00
5	Cartilla de Formación Integral del Estudiante: Contar con un instrumento electrónico que permita registrar, medir y analizar indicadores asociados al desarrollo integral del estudiante, en aspectos culturales y artísticos.	7.1 Contar con los siguientes Programas Educativos La propuesta de un programa que atienda las necesidades del Puerto Interior para diciembre 2012; Con la licitación en Emergencia Abierta y a Distancia en línea para diciembre 2012; y Con la Maestría en Ciencias de la Enfermería en línea para diciembre 2012.	247,500	100%	247,500	0.00	0.00			0.00
6	Impulso a la conectividad en los diferentes campus universitarios.	7.2 Brindar recursos a 30 profesores que faciliten el diseño de cursos y desarrollo de la EAD en el UGTO (Software, hardware y capacitación para su uso adecuado)	3,043,745	100%	3,043,745	0.00	0.00			0.00
7	Establecer el Programa de Incremento de la Matrícula de la Universidad de Guanajuato, que considere lineamientos para el diseño, instrumentación e implementación de nuevos programas educativos en modalidad no escolarizada que asegure su pertinencia y calidad, y que permita lograr una mayor eficiencia en el uso de los recursos institucionales.	8.1 Capacitar al personal de la Universidad que estará involucrado en procesos de evaluación y acreditación.	320,000	81%	260,320	0.00	1,299.00			58,381.00
			104,799	100%	104,799	0.00	0.00			0.00
			95,000	100%	95,000	0.00	0.00			0.00
			85,000	76%	65,000	0.00	0.00			20,000.00



8	Establecer el Programa Elevar la calidad de la Educación Superior.	8.2 Contar con la evaluación externa de carácter internacional para un programa de Licenciatura ya acreditada nacionalmente y de un posgrado reconocido como de calidad internacional.	435,000	98%	426,085	0.00	0.00				8,915.00
		9.1 Lograr que por lo menos el 60% (1,980) de los estudiantes de primer ingreso a la licenciatura participen en las jornadas para el Éxito Académico en sus Campus Universitarios.	40,185	99%	39,975	0.00	0.00				209,811
		9.2 Lograr que 350 estudiantes participen en cursos de nivelación en las materias de Matemáticas, Estadística y Lenguaje.	62,100	100%	62,100	0.00	0.00				0.00
		9.3 Mejorar en al menos en 50% las habilidades de comunicación oral y escrita, basado en el examen diagnóstico inicial aplicado	110,000	100%	110,000	0.00	0.00				0.00
		9.4 Mejorar en al menos en 50% las habilidades lógico matemáticas, basado en el examen diagnóstico inicial aplicado	110,000	100%	110,000	0.00	0.00				0.00
<b>TOTAL</b>			<b>21,891,811</b>	<b>97.48%</b>	<b>21,803,005</b>	<b>0.00</b>	<b>1,299.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>87,506</b>
				100.00%	99.59%	0.00%	0.01%	0.00%	0.00%	0.40%	

**INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE METAS**

**Acción 1.1** Se realizó el proceso de ingreso de profesores de tiempo completo por un año a la Universidad de acuerdo a la normatividad vigente.

**Acción 1.2** Se realizó el proceso de ingreso de profesores de tiempo parcial por un año a la Universidad de acuerdo a la normatividad vigente.

**Acción 2.1** Se adquirió equipo de cómputo (17 Pc, 27 impresoras y 4 lectores) para información para la cartilla integral del estudiante.

**Acción 3.1** Se adquirió el equipo para ofrecer servicios de salud de calidad al estudiante y se encuentra ejercido al 100%.

**Acción 4.1** La meta ha sido cumplida, se adquirió equipo para activación física (27 caminadoras, 20 caminadoras elípticas, 120 relojes polar, 4 básculas con estadímetro, 2 laptop, 20 remadoras, 8 enfriadores de agua, 5 bocinas y 4 aspiradoras), para apoyar a los estudiantes detectados en zona de riesgo de salud.

**Acción 5.1** Se adquirió equipo de cómputo con la finalidad de implementar el software necesario para generar información a la cartilla integral del estudiante.

**Acción 6.1** Se adquirió la fibra óptica mediante la licitación LA-911043999-162-2012, y se actualizó el software de catalogación en línea y el software Unicornio. Se adquirió en este trimestre: Access point, Equipo de seguridad Forticare, y barra multicontacto para el síde de DCEA.

**Acción 7.1** Con el fin de implementar programas educativos a distancia se impartió el curso taller para 150 profesores de la División de Ciencias Naturales y Exactas, analizados en 5 grupos establecidos con base en la disposición de los participantes y se diseñó el material por expertos en LMS, se adquirió disco duro externos para respaldo de información, se encuentra en proceso de compra una calificadora de exámenes. Su saldo será ejercido en el tercer trimestre de 2015.

**Acción 7.2** El equipo y software se adquirió, con base en el proceso de licitación CTP-Cómputo 12/05 Exp 2568996 y se ha distribuido ya entre los usuarios designados para el cumplimiento de la meta y se integro la agenda de actividades que faciliten el diseño de cursos y desarrollo de la EAD en la UGTO.

**Acción 8.1** La capacitación se realizó en el primer trimestre del año 2013, con el tema evaluación de los programas del área de artes en tres campus: León, Guanajuato y Irapuato-Salamanca; el cronograma se estableció con base en la agenda de los profesores participantes. En el tercer trimestre de 2015, se ejercerá el saldo.

**Acción 8.2** Durante el primer trimestre de 2013, con base en la agenda establecida con la instancia certificadora internacional, se formalizó la agenda para la certificación de la Licenciatura en Administración de Recursos Turísticos y su saldo se ejercerá en el tercer trimestre de 2015.

**Acción 9.1** En el mes de septiembre de 2012 se realizaron las cuatro jornadas para el Éxito Académico, en los cuatro Campus de la Universidad de Guanajuato (Campus Celaya-Salvatierra, Campus Irapuato-Salamanca, Campus León y Campus Guanajuato), con óptimos resultados y su saldo se ejercerá en el tercer trimestre de 2015.

**Acción 9.2** De los doce cursos programados, se han llevado a cabo 4 cursos de nivelación para los estudiantes de primer ingreso al periodo Agosto-Diciembre de 2012, 2 cursos en el Campus Guanajuato y 2 cursos en el Campus Celaya-Salvatierra. Se realizaron 5 cursos de nivelación en Matemáticas y 3 de nivelación en Español, en este trimestre del 2013 para los estudiantes de primer ingreso al periodo Enero-Junio de 2013.

**Acción 9.3** En el mes de diciembre se realizó un taller de habilidades de comunicación oral y escrita dirigido a los estudiantes de primer ingreso, admitidos al periodo Agosto-Diciembre de 2012, en el Campus Guanajuato. Se realizaron 10 talleres de pensamiento lógico matemático y 10 talleres de comunicación oral y escrita para los estudiantes admitidos en el periodo Enero-Junio de 2013, durante el primer trimestre del 2013.

**Acción 9.4** De los 11 talleres propuestos, se realizó un taller de Desarrollo del Pensamiento Lógico-Matemático, dirigido a los estudiantes de primer ingreso al periodo Agosto-Diciembre de 2012, en el campus Celaya-Salvatierra. Se realizaron 10 talleres en el mismo ámbito en este trimestre de 2013, a los estudiantes de primer ingreso al periodo Enero-Junio de 2013 de los Campus León, Guanajuato e Irapuato-Salamanca.

TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRACIÓN FINANZAS

DIRECTOR GENERAL

RECTOR

TITULAR DEL CONTROL INTERNO

**NOTAS IMPORTANTES:**

"LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBATIVA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LA IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER AJUSTACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN CÁMARA DE REGISTRADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (AS) Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE CONCORDAR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN"

"ESTE FORMATO, SE EMPLEARÁ PARA REPORTAR LOS FONDOS DE REFORMAS ESTRUCTURALES, SANEFMIENTO FINANCIERO Y ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN 2013. SI LA INSTITUCIÓN QUIEREA EMITIR INFORMES DE EJERCICIOS ANTERIORES, DEBERÁ USAR ESTE MISMO"

**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**  
**INFORME DE RESULTADOS DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 43 DEL PEF EJERCICIO 2013**  
**CUMPLIMIENTO DE METAS TÉCNICAS Y FINANCIERAS**

( PESOS )

FECHA **30/06/2015**  
 DD/MM/AÑO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO  
 NOMBRE DEL FONDO: FONDO PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS ESTATALES (UPE) 2013. EJERCICIO 2013

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: Consolidación de la calidad de los programas educativos de nivel superior de la Universidad de Guanajuato.  
 OBJETIVO GENERAL: Consolidar la calidad de los programas educativos de nivel superior de la Universidad de Guanajuato y la formación integral del estudiante.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

**TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2014 2015**

No	OBJETIVO	META(S) ACADÉMICAS	MONTOS ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO EN EL PRESENTE INFORME	Monto ejercido en años anteriores	TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2014 2015				MONTOS POR EJERCER
						1er. Trimestre el 15 de abril	2º Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4º Trimestre 15 de enero del 2016	
1	Mejorar las condiciones para la formación integral del estudiante, para el monitoreo y seguimiento de ésta, mediante la mejora de las condiciones de operación de las unidades de salud y la implementación de la Certilla Universitaria.	1.1 Equipar en un 32% a las Unidades de Salud para garantizar el servicio de medicina preventiva a los estudiantes.  2.1 Contratar a profesores (de tiempo completo o tiempo parcial) para cubrir 1,700 horas de clase frente a grupo en los 4 Campi universitarios (que es el equivalente al costo de 27 plazas de tiempo completo de profesor asociado A).  2.2 Renovar o completar el equipo de laboratorio de investigación o docencia de 7 Divisiones de tres campi universitarios.  2.3 Fortalecer la oferta de programas educativos en modalidad abierta y a distancia e impulsar la acreditación internacional.  3.1 Robustecer la Red de Áreas Amplias (WAM) de la Universidad de Guanajuato.  3.2. Establecer la conectividad a la red institucional en los módulos de circulación y de consulta del catálogo bibliográfico institucional y de recursos de información electrónicos para los servicios a los usuarios en las bibliotecas del campus Celaya-Salvatierra, Guanajuato, Irapuato, Salamanca, León y Rectoría General.  3.3 Dar de conectividad a la red institucional en los módulos de circulación y de consulta del catálogo bibliográfico institucional y de recursos de información electrónicos para los servicios a los usuarios en las bibliotecas del campus Celaya-Salvatierra, Guanajuato, Irapuato, Salamanca, León y Rectoría General.	2,245,040	97%	2,003,043	0.00	170,967.00			71,030.00
2	Consolidar la calidad de los programas educativos de nivel superior.	2.1 Fortalecer la oferta de programas educativos en modalidad abierta y a distancia e impulsar la acreditación internacional.  3.1 Robustecer la Red de Áreas Amplias (WAM) de la Universidad de Guanajuato.  3.2. Establecer la conectividad a la red institucional en los módulos de circulación y de consulta del catálogo bibliográfico institucional y de recursos de información electrónicos para los servicios a los usuarios en las bibliotecas del campus Celaya-Salvatierra, Guanajuato, Irapuato, Salamanca, León y Rectoría General.  3.3 Dar de conectividad a la red institucional en los módulos de circulación y de consulta del catálogo bibliográfico institucional y de recursos de información electrónicos para los servicios a los usuarios en las bibliotecas del campus Celaya-Salvatierra, Guanajuato, Irapuato, Salamanca, León y Rectoría General.	6,996,670	83%	5,237,589	147,902.00	423,266			1,187,913.00
			188,000	100%	185,141	0.00	2,859			0.00
			2,450,000	99.6%	2,260,114	180,999.00	0.00			8,887.00
3	Consolidar los servicios de conectividad en los campi universitarios.	3.3 Dar de conectividad a la red institucional en los módulos de circulación y de consulta del catálogo bibliográfico institucional y de recursos de información electrónicos para los servicios a los usuarios en las bibliotecas del campus Celaya-Salvatierra, Guanajuato, Irapuato, Salamanca, León y Rectoría General.	618,000	85%	521,767	5,505.00	0.00			90,728.00
			979,930	100%	979,930	0.00	0.00			0.00
<b>TOTAL</b>			<b>22,207,720</b>	<b>94.97%</b>	<b>19,917,664</b>	<b>334,406</b>	<b>597,092.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,358,558</b>
			<b>100.00%</b>	<b>89.69%</b>	<b>1.51%</b>	<b>2.69%</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>	<b>6.12%</b>	

**INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE METAS**

1.1.	Se adquirió equipo y mobiliario (Enfriadores de agua, 6 gabinetes, 25 archiveros, 1 mesa Pasteur, 15 sillas ), equipo de cómputo (3PC), equipos de ejercicio aeróbico y porta pantallas y su saldo se ejercerá en el tercer trimestre de 2015. El porcentaje alcanzado de la meta es del 97%, de acuerdo al avance del ejercicio de los recursos.
------	---

2.1.	Se realizó el ingreso de profesores de tiempo completo para el año 2014 a la Universidad de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente y se alcanzó la meta al 100%.
2.2.	Cómputo para laboratorio (6 multifuncional, 2 servidores de impresión, 15 PC, 11 laptop), se adquirió mobiliario y equipo para el laboratorio de Lenguas (210 sillas, 210 mesas, 34 pantallas, 34 soportes de pared para pantallas), se adquirió equipo de laboratorio (2 equipo de lectura óptica), se compró una mezcladora, se compró prensa hidráulica, 1 brazo para entrenamiento, mobiliario, 6 cámaras, 5 video proyectores, compra de software Arcgis Basic, software NVIVO, licencias SPSS, 2 impresoras, el saldo restante se ejerció en el tercer trimestre de 2015. Avance de meta del 83% de acuerdo al ejercicio del recurso.
2.3.	Se adquirió equipo de cómputo para integrar la plataforma virtual, el porcentaje alcanzado de la meta es del 100%, de acuerdo al avance del ejercicio de los recursos.
3.1.	Se adquirió equipo (1 Router, 2 computadores, equipo y licencias para tarificación de servicios de internet, 1 enlace de microondas y 1 equipo cómputo) su saldo está programado para ejercerse en el tercer trimestre de 2015, el porcentaje alcanzado de meta es del 99.6% de acuerdo al avance del ejercicio de gasto.
3.2.	Se adquirió antenas de internet y switch para transmitir video via streamin, 1 equipo de cómputo y 10 Access point y 6 switch, el saldo se encuentra en proceso de integrar las propuestas técnicas para licitar el proyecto en el tercer trimestre de 2015. Avance de meta del 85%.
3.3.	Se compró 138 laptops para atender los servicios de los usuarios en las bibliotecas del campus Celaya- Saltillo, Guanajuato, Rapuato- Salamanca, León y Rectoría General. Meta cumplida al 100%.

TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRACIÓN FINANZAS

DIRECTOR ADMINISTRACIÓN

RECTOR

TITULAR DEL CONTROL INTERNO

NOTAS IMPORTANTES:

"LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBADORA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LA IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (ASF) Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN"

"ESTE FORMATO, SE EMPLEARÁ PARA REPORTAR LOS FONDOS DE REFORMAS ESTRUCTURALES, SANAMIENTO FINANCIERO Y ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN 2013. SI LA INSTITUCIÓN QUISIERA EMITIR INFORMES DE EJERCICIOS ANTERIORES, DEBERÁ USAR ESTE MISMO FORMATO, ADECUANDO EL RUBRO DONDE APARECE EL AÑO DEL EJERCICIO 2013, SUSTITUYÉNDOLO POR EL AÑO CORRESPONDIENTE AL QUE SE REQUIERA REPORTAR"



NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL FONDO: FONDO PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS ESTATALES (UPE) 2014

EJERCICIO 2014

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD Y LA COMPETITIVIDAD INSTITUCIONAL UG 2014

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer, durante el año 2014, la capacidad y la competitividad Institucionales, particularmente por medio de:  
1. El incremento de la matrícula y la eficiencia terminal.  
2. El aumento del número de programas educativos reconocidos por su calidad por organismos evaluadores y acreditadores y cuyo desarrollo contribuye sustantivamente a la formación integral de los estudiantes.  
3. El fortalecimiento de la planta de profesores (elevar el porcentaje de PTC con perfil PROMEP o que pertenecen al padrón del SNI, así como su competencia docente).

No	OBJETIVO	METAS) ACADÉMICAS	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO DE LA META EN EL INFORME	Monto ejercido en otros ambitos	TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2015				MONTO POR EJERCER
						1er. Trimestre el 15 de abril	2º. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4º. Trimestre 15 de enero del 2016	
1	Incrementar la matrícula y la eficiencia terminal.	1.1. Desarrollar y emprender la operación del sistema de información de apoyo al seguimiento de trayectorias escolares que, asociado con la actualización y equipamiento del sistema de registro y control escolar, integre, mediante una plataforma de información y administración, robusta y altamente eficiente, todos los sistemas de información y recursos institucionales vinculados a la trayectoria de los estudiantes (registro y control escolar, tutoría, financiera, de activación física y salud, compromiso social, psicosocial, de contexto económico social, uso de bibliotecas y repositorios de información, entre otros). 1.2. Brindar a los estudiantes, especialmente a los de primer ingreso, recursos y herramientas que les permitan mejorar sus habilidades académicas y asegurar el éxito de su trayectoria.	1,429,600	48%	160,000.00	237,918.00	281,398.00			750,284.00
2	Incremento del número de programas educativos reconocidos por su calidad, por parte de organismos evaluadores y acreditadores, y que contribuyen sustantivamente a la formación integral de los estudiantes.	2.1. Impulsar la evaluación del aprovechamiento de los estudiantes y de los programas educativos, para efectos de conocer las áreas de oportunidad. En el caso de los estudiantes, a la mitad de la trayectoria y al final de la trayectoria de una cohorte, por medio de instrumentos aplicados por organismos externos; en el caso de los programas educativos, tanto por organismos evaluadores como acreditadores. 2.2. Impulsar la mejora de equipamiento y servicios para la formación integral de los estudiantes. 2.3. Incremento de matrícula en programas de posgrado inscritos en el PNPC.	4,677,200	77%	1,056,947.00	987,225.00	1,557,129.00			1,075,899.00
			4,835,386	88%	102,401.00	1,081,435.00	3,071,800.00			579,749.92
			1,500,000	55%	299,292.00	150,366.00	177,112.00			523,230.00
		3.1. Incrementar el número de PTC inscritos en el padrón del Sistema Nacional de Investigadores.	1,500,000	100%	794,238.00	692,113.00	13,649.00			0.00

*[Handwritten signatures and marks]*

3.	Fortalecimiento de la planta de profesores.	3.2 Mejorar la competitividad de los docentes en el desempeño de sus funciones de docencia, investigación y extensión, por medio de actividades de actualización, para el aseguramiento de la calidad de los programas educativos y mantener u obtener el perfil PROMEP por parte de los PTC.	1,930,000	100%	960,854.00	762,215.00	206,931.00	0.00	0.00	0.00	7,429,680	0.00
<b>TOTAL</b>			<b>21,788,732</b>	<b>70.74%</b>	<b>3,437,752</b>	<b>5,229,198</b>	<b>5,692,102.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,429,680</b>	<b>34.10%</b>

**INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE METAS**

1.1	Se inició con el equipamiento del proyecto de trayectorias (útiles y materiales para procesamiento de datos, 1 laptop, 2 escáner, 2 impresoras, licencia MINDJET, 2 videocámaras, 2 triple, ups, 19 PCs, compra de tarjetas, 1 servidor, 15 lectores de huella) y se encuentra en proceso de licitación el sistema de trayectorias, su saldo será ejercido en el tercer trimestre de 2015.											
1.2	Se realizaron cursos de nivelación en temas, 13 cursos de pensamiento lógico matemático, adquisición de material didáctico para desarrollo de habilidades emprendedoras 50 folletos, 3 curso de habilidades académicas y 1 curso de nivelación en español, adquisición de software Yanka, el saldo será ejercido durante el tercer trimestre de 2015.											
2.1	Se realizaron pagos de examen EGEU, EXIL-CBI examen intermedio para la Lic. De Ingenierías, Pago de re acreditación del programa de Lic. En enfermería, se cubrió el pago de evaluación del programa educativo de licenciatura de agro negocios, Ingeniería en agronomía, Ingeniería agroindustrial, desarrollo regional y mercadotecnia, su saldo será ejercido durante el tercer trimestre de 2015.											
2.2	Se inició el equipamiento y servicios para la formación integral de los estudiantes, sensores cardíacos, 2 pantallas, 2 dispensores de agua, 2 basculas, 2 soportes de pantalla, 1 Reproductor de Blu-ray, 10 caminadoras, 4 pcs, 1 lector de código de barras, 4 licencias de software académico, 1 multifuncional, compra de 3 ebooks, 25 sillas, y se cubrieron viáticos para servicios social), su saldo será ejercido en el tercer trimestre de 2015.											
2.3	Se realizaron vistas a universidades de Colombia para promover los posgrados de la División de Ciencias Naturales y Exactas, se participo en la expo posgrado de COMEPO y se promovieron los posgrados en la 6a. Feria Mesoamericana de Posgrados de calidad 2014 en Panamá, promoción de programas de posgrado en Argentina, y se promocionaron posgrados en la feria Profesiográfica en León, Guanajuato, su saldo se programa para ser ejercido en el tercer trimestre de 2015.											
3.1	Se apoyó en la oficina de 19 libros y la publicación de 14 artículos. Meta cumplida al 100%.											
3.2	Se apoyó a 90 PTC para asistir a diferentes eventos académicos internacionales y nacionales, íntegro material de apoyo del curso Fomento a la Cultura Emprendedora. Se realizó un seminario para profesores y talleres para estimular la innovación a la profesores de la institución. Meta cumplida al 100%.											

TESORERO GENERAL/O ADMINISTRACION FINANZAS

DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION

RECTOR

TITULAR DEL CONTROL INTERNO

**NOTAS IMPORTANTES:**

"LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBATORIA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LA IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (ASF) Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN"

"ESTE FORMATO SE EMPLEARÁ PARA REPORTAR LOS FONDOS DE REFORMAS ESTRUCTURALES, SANEAMIENTO FINANCIERO Y ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN 2013. SI LA INSTITUCIÓN QUISIERA EMITIR INFORMES DE EJERCICIOS ANTERIORES, DEBERÁ USAR ESTE MISMO FORMATO, ADECUANDO EL RUBRO DONDE APARECE EL AÑO DEL EJERCICIO 2013, SUSTITUYENDO POR EL AÑO CORRESPONDIENTE AL QUE SE REQUIERA REPORTAR"



**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**

**INFORME DE RESULTADOS DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 43 DEL PEF EJERCICIO 2015**

**CUMPLIMIENTO DE METAS TÉCNICAS Y FINANCIERAS**

FECHA

30/06/2015

dd/mm/aaaa

TRIMESTRE QUE REPORTA

SEGUNDO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL FONDO: Fondo para Elevar la Calidad de la Educación Superior 2015

EJERCICIO QUE REPORTA	2015
-----------------------	------

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD Y LA COMPETITIVIDAD INSTITUCIONAL UG

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer, durante el año 2015 la capacidad y la competitividad institucionales.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

**TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2015 2016**

No	OBJETIVO	META(S) ACADÉMICAS	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO DE LA META EN EL PRESENTE INFORME	TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2015				MONTO POR EJERCER
					1er. Trimestre el 15 de abril	2do. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4to. Trimestre 15 de enero del 2016	
1	Fortalecimiento de programas institucionales que impactan en el modelo educativo.	1.1. Realizar 6 talleres y 1 foro dirigido a profesores para desarrollar competencias en materia de emprendimiento, prácticas y estancias profesionales, innovación y desarrollos tecnológicos y diseño y facilitación de programas de educación continua, con la finalidad de que cuenten con las herramientas necesarias para contribuir en la formación integral de los alumnos y en el fortalecimiento de la planta académica. 1.2. Aplicar 200 exámenes intermedio de licenciatura en ciencias básicas e ingenierías (EXIL-CB-I) a estudiantes de una generación específica, como estrategias para la evaluación del aprovechamiento de los alumnos. 1.3. Contar con estudio de egresados de Nivel Superior y un estudio de la opinión de sus empleadores así como con una amplia promoción de los programas educativos de posgrado reconocidos por su buena calidad.	1,000,000	0%	0.00	0.00			1,000,000.00
			525,740	0%	0.00	0.00			525,740.00
			1,829,936	0%	0.00	0.00			1,829,936.20
2	Fortalecimiento de la planta de profesores.	2.1 Incrementar el número de PTC inscritos en el padrón del Sistema Nacional de Investigadores, con Perfil Deseable reconocido por el PRODEP y capacitados en el Modelo Educativo de la Universidad de Guanajuato.	4,106,250	0%	0.00	0.00			4,106,250.00

*[Handwritten signature]*

	2.2 Incrementar el grupo de profesores en el uso del Inglés como un Medio de Instrucción (Enseñanza de una materia curricular en Inglés u otro idioma).	480,000	0%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	480,000.00
	3. Incremento del número de programas educativos reconocidos por su calidad por organismos evaluadores y acreditadores y cuyo desarrollo propicia la formación integral de los estudiantes.	1,992,000	0%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,992,000.00
3	3.1 Impulsar la mejora de equipamiento y servicios para la formación integral de los estudiantes. 3.2. Completar los Módulos de Activación Física dirigidos a la comunidad universitaria para promover un estilo de vida activo. 3.3. Equipar 3 laboratorios de docencia para los estudiantes de la División de Ingenierías y de la División de Ciencias de la Vida del Campus Irapuato -Salamanca	966,508	0%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	966,508.00
	<b>TOTAL</b>	<b>14,672,962</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>14,672,962</b>

**INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE META**

1 El proyecto se encuentra en proceso de formalizar el convenio.

TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRACIÓN FINANZAS \_\_\_\_\_ DIRECTOR PLANEACIÓN \_\_\_\_\_ RECTOR \_\_\_\_\_ TITULAR DEL CONTROL INTERNO \_\_\_\_\_

**NOTAS IMPORTANTES:**

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBATORIA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LA IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (ASF) Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE DE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN.

LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN ESTE FORMATO, EN LO REFERENTE A LOS MONTOS ASIGNADOS Y REPORTADOS, DEBERÁ SER CONSISTENTE CON EL CONVENIO DE COLABORACIÓN CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO A LOS INFORMES FINANCIEROS REPORTADOS EN TRIMESTRES ANTERIORES.