



SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO

(En Pesos)

Nombre de la Institución: Universidad de Guanajuato

Nombre del Fondo: Fondo para elevar la Calidad de la Educación Superior de las Universidades Públicas Esenciales (FPE) 2011

Ejercicio Fiscal Reportado: 2011

Fecha de actualización: 30/06/2013
DPM/M/ANO

Nombre del Proyecto General: Proyecto para elevar la calidad de la educación del nivel superior de la Universidad de Guanajuato

Objetivo General: Consolidar el cumplimiento del Plan de Desarrollo Institucional 2010-2020, por medio del apoyo al desarrollo de la oferta educativa y el incremento de la matrícula, de prestar servicios con mayor calidad y calidad, hacia los alumnos y profesores y de favorecer la formación integral del estudiante de la Universidad de Guanajuato; a fin de elevar los indicadores de calidad de la Institución.

Fuente de financiamiento para el desarrollo del proyecto		Fecha de actualización:	
Federal	No.	SI	No.
SI		SI	
X			X

Monto total del proyecto (Por fuente de financiamiento)			
Aportación Federal	Aportación Estatal	Otra Fuente	Total
\$ 24,562,169.30	\$ -	\$ -	\$ 24,562,169.30

No.	Objetivo Particular	Meta	No. Acción	Acción	Monto asignado			Monto ejercido en 2013				TOTAL EJERCIDO	MONTOS POR EJERCER	% de Avance del monto del ejercicio
					Federal	Estatal	TOTAL	1o. 15 de abril	2o. 15 de julio	3o. 15 de octubre	4o. 15 de enero de 2014			
1	Favorecer el logro de las metas de equidad planteadas en el Plan de Desarrollo Institucional a través de la contratación, por un año, de profesores de tiempo completo y de tiempo parcial a fin de apoyar el desarrollo de la oferta educativa de la matrícula de la Universidad de Guanajuato.	1.1 Lograr la contratación de 64 profesores de tiempo parcial y 2 de tiempo completo para el Campus Calera-Salamanca. 1.2 Lograr la contratación de 116 profesores de tiempo parcial y 3 de tiempo completo para el Campus Irapuato-Salamanca. 1.3 Lograr la contratación de 93 profesores de tiempo parcial y 3 de tiempo completo para el Campus Irapuato-Salamanca. 1.4 Lograr la contratación de 80 profesores de tiempo parcial y 4 de tiempo completo para el Campus León.	1.1.1 1.2.1 1.3.1 1.4.1	Contratar a 64 profesores de tiempo parcial y 2 de tiempo completo para el Campus Calera-Salamanca. Contratar a 116 profesores de tiempo parcial y 3 de tiempo completo para el Campus Guanajuato. Contratar a 93 profesores de tiempo parcial y 3 de tiempo completo para el Campus Irapuato-Salamanca. Contratar a 80 profesores de tiempo parcial y 4 de tiempo completo para el Campus León.	1,835,343.70 4,408,553.20 3,495,022.00 3,016,026.40	0.00 0.00 0.00 0.00	1,835,343.70 4,408,553.20 3,495,022.00 3,016,026.40	1,835,343.70 4,408,553.20 3,495,022.00 3,016,026.40	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	1,835,343.70 4,408,553.20 3,495,022.00 3,016,026.40	0.00 0.00 0.00 0.00	1,835,343.70 4,408,553.20 3,495,022.00 3,016,026.40	100% 100% 100% 100%
2	Consolidar la reestructura académica-administrativa de la Institución, a través del desarrollo del PROCEIS 2, elaborado en el marco del PFI 2010-2011, a fin de lograr la prestación de servicios con mayor calidad y calidad hacia alumnos y profesores.	2.1 Adquisición y equipamiento de cuatro espacios físicos de la Dirección de Recursos Humanos. 2.2 Dar mantenimiento a tres áreas de equipo crítico. 2.3 Realizar el 100% de los eventos programados con la finalidad de desarrollar las competencias técnicas, administrativas e interpersonales en el personal administrativo. 2.4 Fortalecer el programa de seguridad institucional a través de la consolidación de los sistemas de vigilancia electrónica en 10 inmuebles que no cuentan con estos sistemas. 2.5 Promover las acciones necesarias para mantener certificado el Sistema de Gestión de Calidad, integrado por once procesos.	2.1.1 2.2.1 2.3.1 2.4.1 2.5.1	Adquirir y equipar cuatro espacios físicos de la Dirección de Recursos Humanos. Dar mantenimiento a tres áreas de equipo crítico. Desarrollar las competencias técnicas, administrativas e interpersonales en el personal administrativo. Consolidar los sistemas de vigilancia electrónica en 10 inmuebles que no cuentan con estos sistemas. Mantener certificado el Sistema de Gestión de Calidad, integrado por once procesos.	3,000,000.00 2,000,000.00 2,000,000.00 1,000,000.00 170,315.00	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	3,000,000.00 2,000,000.00 2,000,000.00 1,000,000.00 170,315.00	3,000,000.00 2,000,000.00 1,109,956.80 675,646.80 170,315.00	0.00 0.00 75,380.20 0.00 0.00	2,748,459.00 741,521.00 21,000.00 0.00 0.00	2,748,459.00 1,480,938.00 1,206,336.00 675,646.80 170,315.00	251,541.00 519,062.00 793,664.00 334,132.20 0.00	92% 74% 60% 65% 100%	

	3.2 Diseño y organización de la Feria del Libro para apoyo al desarrollo integral del estudiante.	3.2.1	3.2 Diseñar y organizar la Feria del Libro para apoyo al desarrollo integral del estudiante.	2,386,909.00	0.00	2,386,909.00	2,386,909.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,386,909.00	0.00	100%	
3	Favorecer la formación integral del estudiante de la Universidad de Guanajuato, pluriactiva en el Plan de Desarrollo Institucional 2010-2020, a través de la ejecución de las acciones transversales del Proyecto de la PFI 2010-2013 (PRODUE) en el periodo de ejecución 2012-2013, considerando los indicadores de actividad de la Universidad de Guanajuato.	3.3 Realizar 5 programas institucionales de desarrollo estudiantil.	3.3.1 Realizar programas institucionales de desarrollo estudiantil.	1,250,000.00	0.00	1,250,000.00	1,250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,250,000.00	0.00	100%	
GRAN TOTAL				24,624,169.30	0.00	24,624,169.30	16,347,771.90	814,877.20	3,510,090.00	0.00	0.00	4,215,777.20	22,671,549.10	1,888,620.20	97%

REGIMEN DE FINANCIAMIENTO DEL ASESORAMIENTO DE VERTICES

1.1.1 Se realizó el proceso de ingreso de profesores de tiempo completo (2) y tiempo parcial (64) por un año para Campus Celaya -Salvatierra de acuerdo a la normatividad vigente.

1.2.1 Se realizó el proceso de ingreso de profesores de tiempo completo (3) y tiempo parcial (116) por un año para Campus Guanajuato, de acuerdo a la normatividad vigente.

1.3.1 Se realizó el proceso de ingreso de profesores de tiempo completo (3) y tiempo parcial (93) por un año para Campus Irapuato-Salamanca de acuerdo a la normatividad vigente.

1.4.1 Se realizó el proceso de ingreso de profesores de tiempo completo (4) y tiempo parcial (80) por un año para Campus León de acuerdo a la normatividad vigente.

2.1.1 La obra se encuentra al 100% de avance. Y las estimaciones están en proceso de pago.

2.2.1 El mantenimiento está en proceso de ejecución y se avanzará en el ejercicio de los recursos conforme se realicen los servicios de mantenimiento.

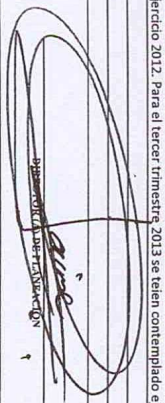
2.3.1 En base al Modelo de competencias: se capacitó a personal de dependencias administrativas y entidades académicas en el ejercicio 2012. Para el tercer trimestre 2013 se tienen contemplado ejercer la totalidad del recurso.

2.5.1 Se mantiene certificado el SGC, integrado por 11 procesos.

3.2.1 Se llevó a cabo la Feria del Libro 2012.

3.3.1 Se integraron programas institucionales de desarrollo estudiantil.

TESORERO (A) VICERRECTOR (A) ADMINISTRADOR (A) FINANZAS



RECTOR (A)

NOTA:
La información proporcionada en este formato, en lo referente a los objetivos, metas y acciones para el logro de objetivos general descrito, así como el monto asignado en cada uno de los rubros, deberá ser consistente con el proyecto original aprobado, o en su caso, al proyecto ajustado y los hitos financieros reportados en trimestres anteriores. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al rubro en el Convenio de colaboración correspondiente y los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, sino deben reflejar el gasto específico de cada periodo en particular.

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN FUENTE, SON RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN QUE LA REQUIERA PARA RESPONDER A LAS INSTITUCIONES DE ESPECIALIZACIÓN, CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE CONCORDAR CON LA PUBLICADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN, LA CUAL, AL IGUAL QUE LA IMPRESA, DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADA POR LOS FUNCIONARIOS CORRESPONDIENTES DE LA INSTITUCIÓN.

ESTA INFORMACIÓN DEBE SER REVISADA POR EL ÓRGANO INTERNO DE LA INSTITUCIÓN, INFORMANDO AL RECTOR (A) CON COPIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA (DGESE).



SEGUIMIENTO DE INFORME FINANCIERO
(En Pesos)

Nombre de la Institución: Universidad de Guanajuato

Nombre del Fondo: FONDO PARA AMPLIAR Y DIVERSIFICAR LA OFERTA EDUCATIVA EN EDUCACION SUPERIOR

Ejercicio Fiscal Reportado: 2011

Fecha de actualización: 30/06/2013
DDMM/AA/NO

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
Dirección de Planeación y Evaluación

Nombre del Proyecto General: Ampliando las oportunidades de acceso a una educación superior con pertinencia, equidad y calidad en el estado de Guanajuato

Objetivo General: Mejorar la capacidad de atención de la demanda en educación superior para que más jóvenes tengan la oportunidad de cursar estudios de licenciatura y posgrado, teniendo mejores instalaciones y seguridad la calidad de sus nuevos programas educativos y la de aquellos que al día de hoy están certificados o cuentan con un reconocimiento a su calidad por una instancia nacional como los CIEES o el PNEC.

Fuente de financiamiento para el desarrollo del proyecto			
Federal	No	Estatal	No
SI		SI	
X			X

Monto total del proyecto (Del Estado de Guanajuato)			
Apoyada Federal	Apoyada Estatal	Otros recursos	Total
\$ 54,956,507.00	\$ -	\$ -	\$ 54,956,507.00

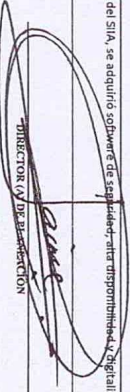
No.	Objetivo Particular	Meta	No. Acción	Acción	Monto asignado			Monto reportado en meses anteriores	Monto Ejercido				TOTAL EJERCIDO	MONTO POR EJERCER	% de Avance del monto asignado	
					Federal	Estatal	TOTAL		1o. 15 de abril	2o. 15 de julio	3o. 15 de octubre	4o. 15 de enero 2014				Total ejercido en 2013
1	Ampliar la oferta educativa de la Universidad de Guanajuato con programas educativos de licenciatura y posgrado pertinentes y de calidad.	Proporcionar instalaciones funcionales, adecuadas y seguras para la realización de las actividades académicas que soportan los programas de nueva creación.	1.1.1	Conducir los trabajos para profesores del edificio de la División de Ingenierías Campus Guanajuato, sede Bolán.	600,000.00	0.00	600,000.00	582,113	0	0	0	0	582,113	17,887.47	97%	
			1.1.2	Terminación del edificio de áreas en el Campus Guanajuato sede Marfil.	6,321,048.00	0.00	6,321,048.00	989,834	1,250	1,984,670	0	0	1,985,590	2,975,764	3,345,248.00	47%
			1.1.3	Terminación de la torre de laboratorios perteneciente a la División de Ciencias de la Salud en el Campus León.	12,022,459.90	0.00	12,022,459.90	0	0	0	0	0	0	0	12,022,459.90	0%
			1.1.4	Realizar mantenimiento preventivo a equipos e instalaciones críticas con el fin de garantizar su correcto funcionamiento.	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	774,493	0	0	0	0	0	774,493	225,506.55	77%
			2.1.1	Consolidar la capacidad de investigación de los profesores para mantener actualizado su conocimiento en su área disciplinar y enriquecer su actividad docente.	8,500,000.00	0.00	8,500,000.00	8,204,265	295,735	0	0	0	295,735	8,500,000	0.00	100%

2	Incrementar la matrícula de los programas educativos de licenciatura y posgrado cuya calidad está reconocida a nivel nacional por organismos nacionales (CEES, COMAES y PNPJ).	2.2. Involucrar a los jóvenes estudiantes, tanto de licenciatura como de posgrado para que tengan una formación integral, procediendo experiencias en la investigación, ya sea para fomentar las vocaciones científicas, la realización de investigación de alto nivel así como tener experiencias de internacionalización.	2.2.1	Organizar y realizar estancias de investigación para estudiantes de licenciatura.	1,300,000.00	0.00	1,300,000.00	1,300,000	0	0	0	0	1,300,000	0.00	100%	
			2.2.2	Involucrar a estudiantes de posgrado en proyectos de investigación cuyos responsables son profesores de la UG reconocidos a nivel nacional.	6,800,000.00	0.00	6,800,000.00	6,800,000	0	0	0	6,800,000	0.00	# 100%		
			2.2.3	Apoyar a estudiantes de licenciatura y posgrado para que realicen estancias en el extranjero.	1,713,000.00	0.00	1,713,000.00	1,713,000	0	0	0	1,713,000	0.00	100%		
3	Consolidar los programas educativos de licenciatura que aún no tienen estatus para que en el corto plazo sean reconocidos por sus calidad.	3.2. Innovar, consolidar y mantener los servicios informáticos académico-administrativos del Sistema Integral de Información Administrativa, SIAA.	3.2.1	Asegurar el funcionamiento de la plataforma tecnológica que soporta los servicios de la SIAA a través de la actualización y mantenimiento de la tecnología que soporta al SIAA.	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	331,711	598,410	4,770	548,180	876,891	123,109.00	88%		
				3.1.1	Apoyar las actividades de investigación, docencia y extensión que realizan los profesores.	14,000,000.00	0.00	14,000,000.00	14,000,000	0	0	0	14,000,000	0.00	100%	
				2.3.3	Reforzar el sistema de seguridad de la UG a través de la instalación, ampliación y mantenimiento del sistema institucional de video vigilancia.	600,000.00	0.00	600,000.00	600,000	0	0	0	600,000	0.00	100%	
2.3. Asegurar la calidad de los servicios soportan las actividades sustantivas de la Universidad de Cumanajuro (docencia, investigación y extensión) ayudando a mantener el reconocimiento de la calidad de estos programas educativos y permitiendo a los otros programas estar en condición de alcanzar una calidad de estándares nacionales.		2.3.2	Mantener la certificación del Sistema de Gestión de Calidad (SGC) en la norma ISO 9001:2008, contenido con personal capacitado y tecnología para el soporte del SGC.	600,000.00	0.00	600,000.00	600,000	0	0	0	600,000	0.00	100%			
2.3.1		Desarrollar las competencias del personal universitario con el propósito de fortalecer el desempeño de las actividades académico administrativas.	500,000.00	0.00	500,000.00	492,526	5,768	0	5,768	498,294	1,706.00	99.7%				
GRAN TOTAL																
					54,956,507.00	0.00	54,956,507.00	36,300,242.17	841,172.83	1,990,440.00	2,508,612.83	4,870,052.83	2,508,612.83	39,220,655.00	15,735,852.42	29%

Informe de Seguimiento del Avance de Metas
 Meta 1 Acción 1.1.1 La obra está totalmente terminada y se encuentra en proceso de finiquito. La última estimación se pagará en el siguiente trimestre esperándose el 100% de los recursos.

1.1.1.	Acción 1.1.2 Campus Guanajuato. Sede Marfil. se encuentra en proceso de licitación la planta de tratamiento de aguas residuales. y se ejecutará en el siguiente trimestre.
1.1.1.	Acción 1.1.3 Campus León: Eje de Terminación de la Torre de laboratorios, se encuentra en proceso de construcción.
1.1.1.	Acción 1.1.4 Mantenimiento preventivo de los equipos críticos. en proceso de ejecución los pagos se realizan por evento de mantenimiento programado.
Meta:	Acción 2.1.1. Se apoyaron 86 proyectos de investigación en las distintas áreas del conocimiento que se desarrollan en la institución.
2.1.1	Acción 2.1.1. 124 Profesores de diversos campos académicos fueron apoyados para asistir a congresos y seminarios de actualización.
2.1.1	Acción 2.2.1. 257 estudiantes realizaron estancias de verano en las cinco modalidades: Verano del Pacífico, en la Región Centro, el dirigido a Docentes y Técnicos, en la Empresa y el Institucional de la Investigación Científica.
2.2.	Acción 2.2.2. Se otorgaron ayudas a 766 alumnos de los diversos programas de Posgrado que ofrece la institución durante 2011.
Meta:	Acción 2.3.1. Se proporcionó actualización en temas técnicos específicos en fiscal y contabilidad gubernamental en Rectoría General y Campus.
2.3.	Acción 2.3.2. Se mantuvo la certificación bajo la Norma ISO 9001:2008.
2.3.	Acción 2.3.3. Se amplió el sistema de seguridad de video vigilancia en entidades académicas y administrativas.
Meta:	Acción 3.1.1. Las actividades académicas del proyecto se llevan a cabo durante el ejercicio de 2012.
3.1.1.	
Meta:	Acción 3.2.1 Para asegurar el funcionamiento de la plataforma tecnológica que soporta los servicios de información del SIA, se adquirió software de seguridad para disponibilidad, digitalización, además un lote de equipo de cómputo y periféricos. Se encuentra en proceso de compra estímulos de seguridad, equipo de
3.2.	cómputo y serán ejercidos el próximo trimestre

TESORERO (A) GENERAL Y/O ADMINISTRADOR (A) FINANZAS


DIRECTOR (A) DE DIRECCIÓN


RECTOR (A)

NOTA: La información proporcionada en este Formulario, en lo referente a los objetivos, metas y acciones para el logro del objetivo general descrito, así como al monto asignado en cada uno de los rubros, deberá ser consistente con el proyecto original aprobado, o en su caso, el proyecto ajustado y a los informes trimestrales reportados en trimestres anteriores. Asimismo, el monto asignado deberá corresponder al referido en el Convenio de colaboración correspondiente y los montos reportados en cada uno de los trimestres no deben ser acumulativos, sino deben reflejar el gasto específico de cada periodo en particular.

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMULARIO Y LA DOCUMENTACIÓN FUENTE, SON RESPONSABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN QUE EN LA REGISTRO PARA LA REGULARIDAD PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN, CÁMARA DE DIPUTADOS DEL CONGRESO DE LA UNIÓN Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE CONCORDAR CON LA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN, LA CUAL, AL IGUAL QUE LA IMPRESA, DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADA POR LOS FUNCIONARIOS CORRESPONDIENTES DE LA INSTITUCIÓN.

ESTA INFORMACIÓN DEBE SER REVISADA POR EL ÓRGANO INTERNO DE LA INSTITUCIÓN, INFORMÁNDOLE AL RECTOR (A), CON COPIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA (DGESEU).