



**ING. EMMANUEL GARCÍA OLMOs
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y SUSTENTABILIDAD UNIVERSITARIA
PRESENTE**

**AT'N. MTRO. ARMANDO PRECIADO GUTIÉRREZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DE APOYO**

Estimado ingeniero García Olmos:

Anticipando un cordial saludo, en seguimiento a la implementación de los indicadores de desempeño correspondientes al proceso de Adquisiciones que contribuyen a la medición y logro de los objetivos estratégicos y operacionales de la Universidad de Guanajuato, y con el objetivo de cumplir con el requisito 9 de la Norma ISO 9001:2015, relacionado con la evaluación del desempeño, me permito notificar los resultados obtenidos durante el año 2024:

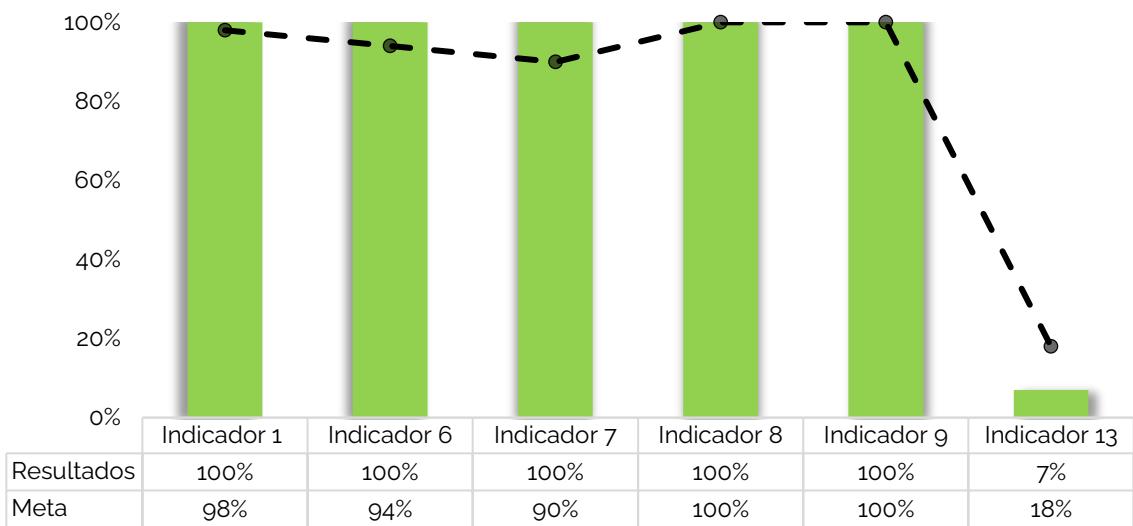
No.	Indicadores de desempeño del PRO-ADQ
1	Porcentaje de atención a requisiciones (general).
2	Porcentaje de atención a solicitudes de compra.
3	Calificación del servicio del departamento de adquisiciones conforme a la percepción de las personas usuarias.
4	Porcentaje de proveedores con calificación aprobatoria.
5	Calificación del servicio para suministrar insumos de almacén conforme a la percepción de las personas usuarias.
6	Porcentaje de bienes registrados en SAP.
7	Porcentaje de atención a solicitudes de donación.
8	Porcentaje de atención de solicitudes de constancias.
9	Porcentaje de atención de solicitudes de listados de bienes en el mes.
10	Porcentaje de atención de informes de bienes en desuso.
11	Porcentaje de atención de informes de bienes inservibles.
12	Porcentaje de atención de solicitudes de cambio de resguardante.
13	Porcentaje de requisiciones canceladas.

Nota: Las fórmulas y datos de los indicadores pueden consultarse en el GCO-FO-16 PRO-ADQ.

SECRETARÍA DE GESTIÓN Y DESARROLLO

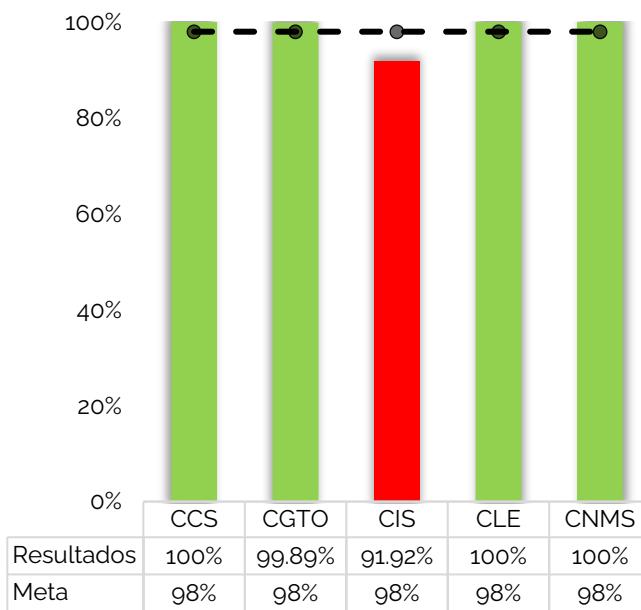


Indicadores generales

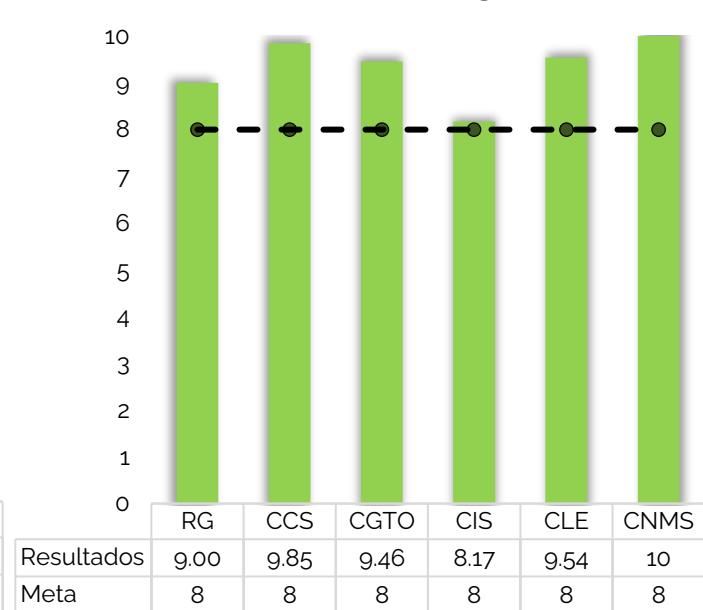


Indicadores y numeralias desglosados por sitio

Indicador 2



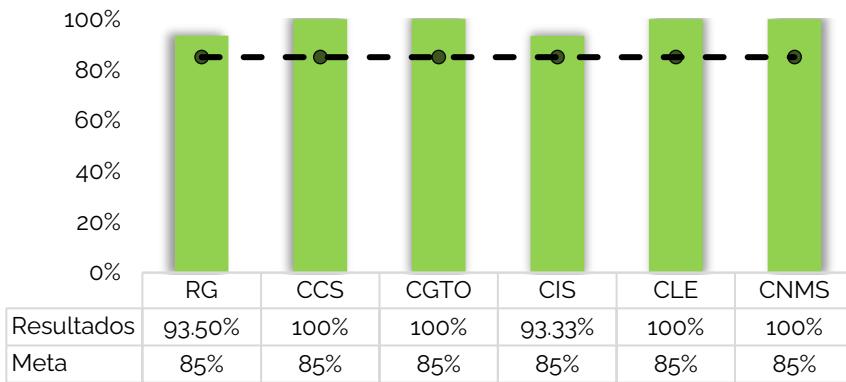
Numeralia 3



SECRETARÍA DE GESTIÓN Y DESARROLLO



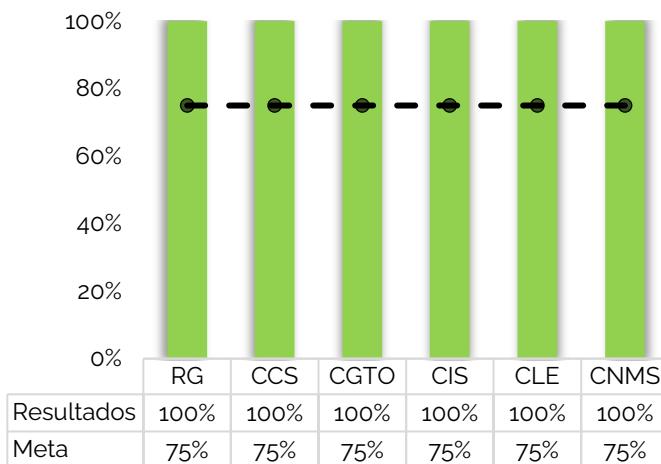
Indicador 4



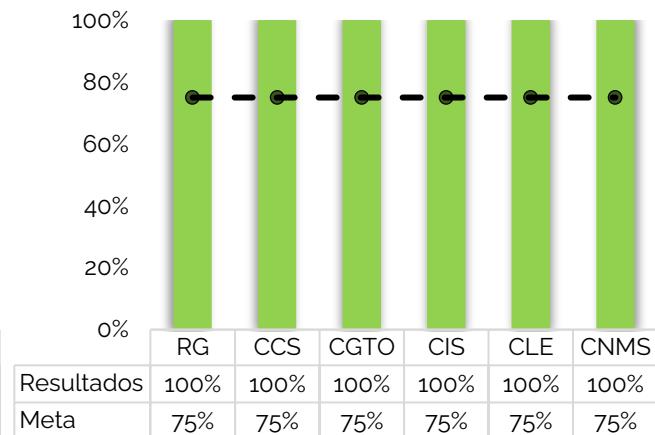
Numeralia 5



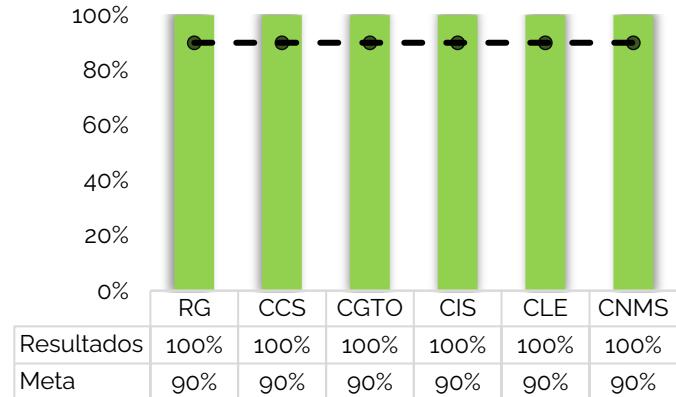
Indicador 10



Indicador 11



Indicador 12



SECRETARÍA DE GESTIÓN Y DESARROLLO



Nota: Las líneas punteadas hacen referencia a la meta definida. El detalle del resultado de cada indicador se encuentra desglosado en el formato GCO-FO-16 PRO-ADQ.

De acuerdo con los datos de desempeño del proceso, la mayoría de los indicadores **cumplen** satisfactoriamente con la meta definida, evidenciando un desempeño positivo en el cumplimiento de los objetivos estratégicos y operacionales establecidos para el proceso, no obstante, en el indicador 2 en el Campus Irapuato-Salamanca se presentó un **incumplimiento** con respecto a su meta definida para el 2024.

Indicador 2 con incumplimiento en Campus Irapuato-Salamanca: "Porcentaje de Atención a Solicitud de Compra".

Derivado del análisis al indicador se identificó que se obtuvo un 91.89% en la atención a solicitudes de compra en Campus Irapuato-Salamanca, observando un incumplimiento conforme a la meta del 98% anualmente, por lo cual es necesario realizar un análisis causa-raíz con el objetivo de generar un plan de acción que permita identificar la causa del incumplimiento e implementar acciones que abonen al logro de metas y objetivos institucionales y aseguren el correcto desempeño del proceso en el ejercicio 2025.

Sin otro particular, agradezco las atenciones otorgadas al presente, reciba respetuosos saludos, y quedamos a sus órdenes para la aclaración de dudas o comentarios en los correos is.narvaez@ugto.mx y aguilar.ja@ugto.mx.

ATENTAMENTE
"LA VERDAD OS HARÁ LIBRES"

Mtra. Ilean Samantha Narvaez Rosillo
Titular de la Unidad de Gestión de Calidad

C.c.p. Lic. José Miguel Gómez Medina. Asistente de Adquisiciones de Campus Celaya-Salvatierra
C.c.p. L.R.I Yessica Marlene Ramírez Gutiérrez. Responsable de Adquisiciones y Control de Bienes de Campus Guanajuato
C.c.p. Lic. Álvaro García Pérez. Asistente de Adquisiciones de Campus Irapuato-Salamanca.
C.c.p. Lic. Ruth Rocha Muñoz. Asistente de Adquisiciones de Campus León.
C.c.p. Lic. María del Socorro Selene Lozano Alvarez. Asistente de Adquisiciones de Colegio de Nivel Medio Superior.

SECRETARÍA DE GESTIÓN Y DESARROLLO