



Identificador:	PRO-RTV: Proceso de Gestión de Servicios de Salud-UERF									
Mega proceso:	Apoyo									
Responsable o líder del proceso:	Luis Enrique Pérez Ramírez									
Objetivo o propósito:	Desarrollar soluciones a problemas reales de salud en materia de atención en rehabilitación física mediante ciencia, tecnología e innovación al servicio de la sociedad, coadyuvando a la formación integral del estudiante a través de la docencia e investigación									
Alcance:	Población en general									
Procedimientos que integran el proceso:	RTV-PR-01: Procedimiento para atención de primera vez, subsecuentes y apertura de expediente clínico. RTV-PR-02: Procedimiento para la atención de consulta de especialidad. RTV-PR-03: Procedimiento para la atención de fisioterapia. RTV-PR-04: Procedimiento para el estudio del diagnóstico de alteraciones de movimiento y marcha. RTV-PR-06: Procedimiento para la canalización de interconsulta y servicios por medio de trabajo social. RTV-PR-07: Procedimiento para mantenimiento preventivo de equipo médico. RTV-PR-08: Procedimiento para mantenimiento correctivo de equipo médico. RTV-PR-09: Procedimiento de Asignación de Nivel Socioeconómico.									
Procesos con los que interactúa:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Proceso</th> <th>Nombre</th> <th>Versión</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PRO-SAL</td> <td>Proceso de Gestión de Servicios de Salud.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>PRO-ADQ</td> <td>Proceso de adquisiciones.</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	Proceso	Nombre	Versión	PRO-SAL	Proceso de Gestión de Servicios de Salud.	8	PRO-ADQ	Proceso de adquisiciones.	5
Proceso	Nombre	Versión								
PRO-SAL	Proceso de Gestión de Servicios de Salud.	8								
PRO-ADQ	Proceso de adquisiciones.	5								
Áreas involucradas:	13 Dirección de la Red Médica 53 Rectoría de Campus León									
Normatividad interna:	Ley, Estatuto, Reglamento, Lineamiento, Acuerdo o Política (Institucional aplicable en mi trabajo) Ley Orgánica de la Universidad de Guanajuato Estatuto Orgánico de la Universidad de Guanajuato									

	<p>Políticas para el otorgamiento de servicios médicos a través de la Red Médica Universitaria</p> <p>Políticas para el otorgamiento de servicios médicos a través de la Red Médica Universitaria</p> <p>Políticas y Lineamientos Generales de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestal de la Universidad de Guanajuato</p> <p>Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Universidad de Guanajuato</p> <p>Reglamento de Administración y Archivos de la Universidad de Guanajuato</p>
Normatividad externa	<p>Leyes, Políticas, Lineamientos u ordenamientos externos (federales, estatales) aplicables en mi trabajo</p> <p>Ley General de Archivos</p> <p>Ley de Archivos del Estado de Guanajuato</p> <p>Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública</p> <p>Ley de Trasparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato</p> <p>Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados</p> <p>Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato</p> <p>Ley General de Salud</p> <p>NOM-004-SSA3-2012 Del expediente clínico</p> <p>NOM-035-SSA3-2012 En materia de información en salud</p> <p>Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública</p> <p>Ley de Archivos del Estado de Guanajuato</p> <p>Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia</p> <p>NOM-016-SSA3-2012 Que establece las características mínimas de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica</p>
Fuentes de entrada:	<p>Solicitud de la información en el módulo de agenda y recepción de forma presencial, vía telefónica, correo electrónico o por medio de aplicaciones WhatsApp o Facebook.</p> <p>Carta de consentimiento informado</p> <p>Hoja de referencia</p> <p>Recibo de pago</p> <p>Identificación Oficial (Copia)</p> <p>Comprobante de Domicilio (Copia)</p> <p>Comprobante de Ingresos (Copia)</p> <p>Formato de estudio socioeconómico</p> <p>Agenda de terapias</p> <p>Recibir al usuario en el laboratorio</p> <p>Carnet de citas</p> <p>Formato de referencia de paciente</p> <p>Necesidades de servicios identificados en la calendarización de mp</p> <p>Solicitud de servicio</p> <p>Copia de credencial de estudiante UG</p> <p>Copia de credencial INAPAM</p>

Proveedores:	Trabajador social Público en general Pacientes de convenios Pacientes de red médica Médico especialista Enlace operativo Usuarios de equipos de la UERF Estudiante UG
Salidas:	Agenda de consulta médica, expediente clínico, lista de asistencia de pacientes Expediente clínico Bloque de sesiones de fisioterapia Reporte de estudios y movimiento y marcha Ficha de ingreso Reportes de corte de caja Listado de cobro a instituciones de convenio Paciente canalizado Formato original de referencia Resumen médico Orden de servicio Formato de estudio socioeconómico Carnet de citas Carta de consentimiento informado Carta de comprobante de ingresos (en caso de no poder justificar sus ingresos)
Clientes:	Público en general Pacientes de convenios Pacientes de red médica Personas que solicitan algún servicio a la UERF Coordinación de Recursos Financieros Campus León Red Médica y las Instituciones de convenio Paciente de la UERF y/o unidad o Institución externa Usuarios de equipos de la UERF Enlace operativo