



**Ficha descriptiva
del proceso**

PRO-TIC

No. de revisión: 5

Fecha de emisión: 27/09/2024

Identificador:

PRO-TIC : Proceso de Tecnologías de la Información

Mega Proceso:

Apoyo

**Responsable o
Líder del proceso:**

José Alejandro Sánchez Ortega
Rectoría General, Dirección de Servicios de Tecnologías de la Información

**Objetivo o
Propósito:**

Proyectar, implementar y administrar la infraestructura y servicios de tecnologías de la información y la comunicación para la comunidad universitaria, en apoyo a las funciones sustantivas con un enfoque de mejora continua.

Alcance:

Inicia con el desarrollo de las propuestas de proyectos y planes de trabajo, así como su complementación de nuevas tecnologías para cubrir las necesidades institucionales, hasta la entrega de nuevos activos TI.

**Procedimientos
que integran el
proceso:**

TIC-PR-01: Procedimiento para la programación anual de planes y proyectos de tecnologías de la información
TIC-PR-02: Procedimiento para la generación de proyectos TIC's
TIC-PR-03: Procedimiento para dar el mantenimiento de la infraestructura de Tecnologías de la Información.
TIC-PR-04: Procedimiento para realizar cambios a la infraestructura tecnológica
TIC-PR-05: Procedimiento para atender y dar soporte técnico
TIC-PR-06: Procedimiento de seguimiento a planes y proyectos de tecnologías de la información

Procesos con los que interactúa:	<table><tr><th>Proceso</th><th>Nombre</th><th>Versión</th></tr><tr><td>PRO-ADQ</td><td>Proceso de Adquisiciones</td><td>4</td></tr><tr><td>PRO-TRE</td><td>Proceso Administrativo de Trayectoria Escolar</td><td>1</td></tr><tr><td>PRO-COM</td><td>Proceso de Comunicación Institucional</td><td>4</td></tr><tr><td>PRO-CAP</td><td>Proceso de capacitación</td><td>0</td></tr><tr><td>PRO-IMO</td><td>Proceso de Internacionalización y movilidad</td><td>5</td></tr><tr><td>PRO-BEC</td><td>Proceso de Becas, Apoyos y Estímulos para estudiantes de la Universidad de Guanajuato</td><td>5</td></tr><tr><td>PRO-DIE</td><td>Proceso de Salud y Desarrollo Integral del Estudiante</td><td>3</td></tr><tr><td>PRO-GCO</td><td>Proceso de Gestión del Conocimiento Administrativo</td><td>4</td></tr><tr><td>PRO-INF</td><td>Proceso de Infraestructura y Mantenimiento</td><td>3</td></tr><tr><td>PRO-DEX</td><td>Proceso de Extensión Cultural</td><td>3</td></tr><tr><td>PRO-TRS</td><td>Proceso de Transparencia</td><td>1</td></tr><tr><td>PRO-MDA</td><td>Proceso de Gestión del Medio Ambiente</td><td>0</td></tr><tr><td>PRO-BBA</td><td>Proceso de Gestión de los Servicios Bibliográficos y Archivo</td><td>2</td></tr><tr><td>PRO-SUA</td><td>Proceso de Servicios Universitarios de Apoyo</td><td>1</td></tr><tr><td>PRO-TRP</td><td>Proceso de Trayectoria de Profesores</td><td>2</td></tr><tr><td>PRO-PLA</td><td>Proceso de Planeación Estratégica y Presupuestal</td><td>1</td></tr><tr><td>PRO-TRA</td><td>Proceso de Trayectoria Académica del Estudiante</td><td>1</td></tr><tr><td>PRO-INF</td><td>Proceso de Infraestructura y Mantenimiento</td><td>3</td></tr><tr><td>PRO-SAL</td><td>Proceso de Gestión de Servicios de Salud</td><td>7</td></tr><tr><td>PRO-RHU</td><td>Proceso de Gestión de Recursos Humanos</td><td>4</td></tr></table>	Proceso	Nombre	Versión	PRO-ADQ	Proceso de Adquisiciones	4	PRO-TRE	Proceso Administrativo de Trayectoria Escolar	1	PRO-COM	Proceso de Comunicación Institucional	4	PRO-CAP	Proceso de capacitación	0	PRO-IMO	Proceso de Internacionalización y movilidad	5	PRO-BEC	Proceso de Becas, Apoyos y Estímulos para estudiantes de la Universidad de Guanajuato	5	PRO-DIE	Proceso de Salud y Desarrollo Integral del Estudiante	3	PRO-GCO	Proceso de Gestión del Conocimiento Administrativo	4	PRO-INF	Proceso de Infraestructura y Mantenimiento	3	PRO-DEX	Proceso de Extensión Cultural	3	PRO-TRS	Proceso de Transparencia	1	PRO-MDA	Proceso de Gestión del Medio Ambiente	0	PRO-BBA	Proceso de Gestión de los Servicios Bibliográficos y Archivo	2	PRO-SUA	Proceso de Servicios Universitarios de Apoyo	1	PRO-TRP	Proceso de Trayectoria de Profesores	2	PRO-PLA	Proceso de Planeación Estratégica y Presupuestal	1	PRO-TRA	Proceso de Trayectoria Académica del Estudiante	1	PRO-INF	Proceso de Infraestructura y Mantenimiento	3	PRO-SAL	Proceso de Gestión de Servicios de Salud	7	PRO-RHU	Proceso de Gestión de Recursos Humanos	4
	Proceso	Nombre	Versión																																																													
	PRO-ADQ	Proceso de Adquisiciones	4																																																													
	PRO-TRE	Proceso Administrativo de Trayectoria Escolar	1																																																													
	PRO-COM	Proceso de Comunicación Institucional	4																																																													
	PRO-CAP	Proceso de capacitación	0																																																													
	PRO-IMO	Proceso de Internacionalización y movilidad	5																																																													
	PRO-BEC	Proceso de Becas, Apoyos y Estímulos para estudiantes de la Universidad de Guanajuato	5																																																													
	PRO-DIE	Proceso de Salud y Desarrollo Integral del Estudiante	3																																																													
	PRO-GCO	Proceso de Gestión del Conocimiento Administrativo	4																																																													
	PRO-INF	Proceso de Infraestructura y Mantenimiento	3																																																													
	PRO-DEX	Proceso de Extensión Cultural	3																																																													
	PRO-TRS	Proceso de Transparencia	1																																																													
	PRO-MDA	Proceso de Gestión del Medio Ambiente	0																																																													
	PRO-BBA	Proceso de Gestión de los Servicios Bibliográficos y Archivo	2																																																													
	PRO-SUA	Proceso de Servicios Universitarios de Apoyo	1																																																													
	PRO-TRP	Proceso de Trayectoria de Profesores	2																																																													
	PRO-PLA	Proceso de Planeación Estratégica y Presupuestal	1																																																													
	PRO-TRA	Proceso de Trayectoria Académica del Estudiante	1																																																													
	PRO-INF	Proceso de Infraestructura y Mantenimiento	3																																																													
	PRO-SAL	Proceso de Gestión de Servicios de Salud	7																																																													
PRO-RHU	Proceso de Gestión de Recursos Humanos	4																																																														
Áreas involucradas:	20 Dirección de Servicios de Tecnologías de la Información																																																															
Normatividad Interna:	Lineamiento, Política, Ley Orgánica o Estatuto (Institucional aplicable en mi trabajo)																																																															
	Ley Orgánica de la Universidad de Guanajuato Estatuto Orgánico de la Universidad de Guanajuato																																																															

	Plan de Desarrollo Institucional 2021 - 2030 Proyecto de Desarrollo para la Universidad de Guanajuato 2023-2027 Reglamento de Administración de Documentos y Archivos para la Universidad de Guanajuato Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Universidad de Guanajuato
Normatividad Externa	<p>Leyes, Políticas, Lineamientos u ordenamientos externos (federales, estatales) aplicables en mi trabajo</p> <p> Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Guanajuato Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ley General de Archivos Ley de Archivos del Estado de Guanajuato Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados Ley de Protección de datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato Ley Federal de Telecomunicaciones y Radiodifusión </p>
Fuentes de Entrada:	<p> Necesidades Institucionales (En materia de TIC's) Necesidades de la DSTI Programación Anual, solicitud, identificación de nuevos requerimientos de proyectos de infraestructura de TICs y de soluciones de software. Inventario/ necesidades identificadas de la infraestructura de la DSTI. Solicitud, necesidad identificada o fallo reportado Correo electrónico, llamada telefónica, oficio, chat, buzón. Programación anual </p>
Proveedores:	<p> Jefatura de Sistemas de Información El área solicitante Dependencias Administrativas y académicas Dirección de Servicios de Tecnologías de la Información Jefatura de Redes y Seguridad Jefatura de Operaciones Titular de la dirección Coordinación de Servicios Administrativos Coordinación de Calidad y Cumplimiento </p>

Salidas:	<p>Póliza o comprobante de servicios y contrato.</p> <p>Dar seguimiento a la póliza y contrato.</p> <p>Infraestructura TICs, soluciones de software, redes de conectividad entregadas y operando.</p> <p>Programación anual de la DSTI.</p> <p>Solicitud atendida Seguimiento de programación.</p> <p>Solicitud atendida o implementación de un cambio.</p>
Clientes:	<p>Dependencias universitarias.</p> <p>Toda la Comunidad Universitaria y a la sociedad en general.</p> <p>Comunidad universitaria y público en general.</p> <p>Titular de la Dirección, Coordinación de Calidad y Cumplimiento, Coordinación de Servicios Administrativos, Jefatura de Redes y Seguridad, Jefatura de Operaciones y Jefatura de Sistemas de Información.</p> <p>Titular de la Dirección de Servicios de Tecnologías de la Información.</p> <p>Área solicitante.</p>

