



Identificador: PRO-TPE: Proceso de trayectoria de los programas educativos

Mega proceso: Misional

Responsable o líder del proceso: Diana del Consuelo Caldera González

Objetivo o propósito: Asegurar la pertinencia, vigencia, factibilidad y viabilidad de los programas educativos a través de los procesos curriculares de creación, modificación, actualización, evaluación, suspensión y supresión, para contar con una oferta educativa reconocida por su calidad.

Alcance: Asegurar la pertinencia, vigencia, factibilidad y viabilidad de los programas educativos a través de los procesos curriculares de creación, modificación, actualización, evaluación, suspensión y supresión, para contar con una oferta educativa reconocida por su calidad

Procedimientos que integran el proceso:

TPE-PR-01 : Procedimiento para la Evaluación Curricular Integral de Programas Educativos de Nivel Superior
TPE-PR-02 : Procedimiento para la Creación de Programas Educativos de Nivel Superior
TPE-PR-03 : Procedimiento para la Creación y Aval Universitario para Programas Educativos de Especialidades Médicas
TPE-PR-04 : Procedimiento para la Creación de Programas Educativos Emergentes de Nivel Medio Superior
TPE-PR-05 : Procedimiento para la Modificación Curricular de Programas Educativos de Nivel Superior
TPE-PR-06 : Procedimiento para la Suspensión de Programas Educativos de Nivel Superior
TPE-PR-07 : Procedimiento para realizar el proceso de evaluación con fines de acreditación o reacreditación de un Programa Educativo de nivel Licenciatura
TPE-PR-08 : Procedimiento para la implementación de unidades de aprendizaje en las modalidades semipresencial y a distancia en línea
TPE-PR-09 : Procedimiento para la Creación de Programas Educativos Emergentes de Nivel Superior
TPE-PR-10 : Procedimiento para Iniciativas de Nuevos Programas Educativos de Nivel Superior
TPE-PR-11 : Procedimiento para Iniciativas de Nuevos Programas Educativos de Nivel Medio Superior
TPE-PR-12 : Procedimiento para la Actualización Curricular de Programas Educativos de Nivel Superior
TPE-PR-13 : Procedimiento para la Creación de Programas Educativos de Nivel Medio Superior
TPE-PR-14 : Procedimiento para la adaptación de los contenidos didácticos de las experiencias de aprendizaje para su implementación en las modalidades semipresencial, a distancia en línea y autogestiva.
TPE-PR-15 : Procedimiento para la Evaluación Curricular Integral de Programas Educativos de Nivel Medio Superior
TPE-PR-16 : Procedimiento para la Modificación Curricular de Programas Educativos de Nivel Medio Superior

	<p>TPE-PR-17 : Procedimiento para la Suspensión de Programas Educativos del Nivel Medio Superior</p> <p>TPE-PR-18 : Procedimiento para la Supresión de Programas Educativos de Nivel Superior</p> <p>TPE-PR-19 : Procedimiento para la Supresión de Programas Educativos del Nivel Medio Superior</p>								
Procesos con los que interactúa:	<table> <tr> <th>Proceso</th><th>Nombre</th></tr> <tr> <td>PRO-AAJ</td><td>Proceso de Asesoría y Apoyo Jurídico</td></tr> <tr> <td>PRO-FIN</td><td>Proceso de Finanzas</td></tr> <tr> <td>PRO-TRA</td><td>Proceso de Trayectoria Académica del Estudiante</td></tr> </table>	Proceso	Nombre	PRO-AAJ	Proceso de Asesoría y Apoyo Jurídico	PRO-FIN	Proceso de Finanzas	PRO-TRA	Proceso de Trayectoria Académica del Estudiante
Proceso	Nombre								
PRO-AAJ	Proceso de Asesoría y Apoyo Jurídico								
PRO-FIN	Proceso de Finanzas								
PRO-TRA	Proceso de Trayectoria Académica del Estudiante								
Áreas involucradas:	Unidad de Apoyo al Desarrollo Educativo								
Normatividad interna:	<p>Ley, Estatuto, Reglamento, Lineamiento, Acuerdo o Política (Institucional aplicable en mi trabajo</p> <p>Ley Orgánica de la Universidad de Guanajuato.</p> <p>Estatuto Orgánico de la Universidad de Guanajuato. /</p> <p>Reglamento Académico de la Universidad de Guanajuato /</p> <p>Reglamento del Personal Académico de la Universidad de Guanajuato</p> <p>Modelo Educativo de la Universidad de Guanajuato y su Modelo Académico/</p> <p>Lineamientos para desarrollar los procesos de diseño, implementación y evaluación curricular de los programas educativos de la Universidad de Guanajuato.</p> <p>Lineamientos para la elaboración, revisión, validación, formalización, registro y archivo de los convenios, contratos y demás instrumentos jurídicos consensuales en los que la Universidad de Guanajuato intervenga/</p>								
Normatividad externa	<p>Leyes, Políticas, Lineamientos u ordenamientos externos (federales, estatales) aplicables en mi trabajo</p> <p>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.</p> <p>Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública /</p> <p>Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato /</p> <p>Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato /</p> <p>Ley de Archivos del Estado de Guanajuato /</p> <p>Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.</p> <p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato //</p> <p>Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato /</p> <p>Ley de Archivos del Estado de Guanajuato.</p>								

	<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato /</p> <p>Ley General de Educación Superior /</p> <p>Ley de Educación para el Estado de Guanajuato /</p>
Fuentes de entrada:	<p>Dictamen favorable de la Comisión Universitaria de Pertinencia y Viabilidad con las recomendaciones del proyecto ejecutivo para el desarrollo de la propuesta de creación del PE</p> <p>Oficio de solicitud de acompañamiento para la realización de informe de evaluación curricular integral</p> <p>Relación de UDA que se implementarán en la modalidad semipresencial y a distancia en línea a través de la plataforma del Campus Digital</p> <p>Dictamen favorable del proyecto ejecutivo emitido por la Comisión Universitaria de Pertinencia y Viabilidad.</p> <p>Dictamen favorable del proyecto ejecutivo emitido por la Comisión Universitaria de Pertinencia y Viabilidad.</p> <p>Oficio de solicitud de acompañamiento de modificación curricular</p> <p>Dictamen de suspensión de Programa Educativo</p> <p>Dictamen de suspensión de Programa Educativo</p> <p>Iniciativa de creación de un programa educativo de nivel superior</p> <p>Iniciativa de creación de un programa educativo de nivel medio superior</p> <p>Iniciativa para la actualización curricular del PE</p> <p>Los contenidos didácticos de la experiencia de aprendizaje.</p> <p>Oficio de solicitud de iniciativa de creación de PE emergente del nivel medio superior</p> <p>Dictamen de la supresión del programa educativo</p> <p>Oficio de solicitud de aval universitario de propuesta de creación del Programa Educativo</p> <p>Oficio de solicitud de iniciativa de creación de PE emergente del nivel superior</p> <p>Programas educativos que culminan su vigencia en el año inmediato siguiente o que no cuentan con acreditación emitida por alguna IEVA</p> <p>Programa Educativo que cumple los criterios para ser evaluable</p>
Proveedores:	<p>Director del CNMS</p> <p>Autoridades académicas</p> <p>Comisión Universitaria de Pertinencia y Viabilidad</p> <p>Dirección de División o Dirección del CNMS.</p> <p>Titular de la Dirección de División o del CNMS</p> <p>Organismo externo</p> <p>Persona titular de la dirección de División</p> <p>Instancias Universitarias</p> <p>Titular de la Dirección de la División</p> <p>Comité Académico</p> <p>Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)</p> <p>Unidad de Apoyo al Desarrollo Educativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

Salidas:	<p>Dictamen de evaluación curricular integral del PE.</p> <p>Supervisión de la propuesta operativa se haya realizado con base en lo acordado y emitir un informe interno donde la evalúa, a partir también del Reporte de mejoras entregado por el responsable del PE</p> <p>Oficio de implementación del PE con Expediente.</p> <p>Modificación curricular del plan de estudios y plan de desarrollo del PE y Oficios y actas de aprobación por los consejos correspondientes.</p> <p>Modificación curricular del plan de estudios y plan de desarrollo del PE y Oficios y actas de aprobación por los consejos correspondientes.</p> <p>Plan de suspensión del PE, Oficios y actas de aprobación por los consejos correspondientes.</p> <p>Expediente del PE actualizado</p> <p>Oficio y minuta con dictamen de la Comisión Universitaria de Pertinencia y Viabilidad</p> <p>Experiencia de aprendizaje instalada en la plataforma del Campus Digital y en el micrositio del CIDEAP.</p> <p>Expediente del Programa Educativo</p> <p>Plan de suspensión del programa educativo</p> <p>Plan de suspensión del programa educativo</p> <p>Oficio de solicitud de supresión con acta de supresión del CUPV y Expediente del PE</p> <p>Oficio de solicitud registro del PE ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública.</p> <p>Expediente del Programa Educativo</p> <p>Registro a los estudiantes en el Sistema de Control y Registro Escolar (SCORE)</p> <p>Informe y dictamen de evaluación emitidos por la IEVA</p> <p>Plan de mejora del PE</p>
Clientes:	<p>Unidad de Apoyo al Desarrollo Educativo</p> <p>Titular de la Dirección de División o del CNMS</p> <p>Secretaría de Educación Pública</p> <p>Coordinación del Área de Asuntos Escolares del Campus</p> <p>Dirección de Administración Escolar/Unidad de Apoyo al Desarrollo Educativo</p> <p>Comité Académico del Programa Educativo</p> <p>Persona titular de la dirección de División</p> <p>Comunidad universitaria y público en general</p> <p>Titular de la Dirección de la División</p> <p>Titular de la Dirección del CNMS</p>