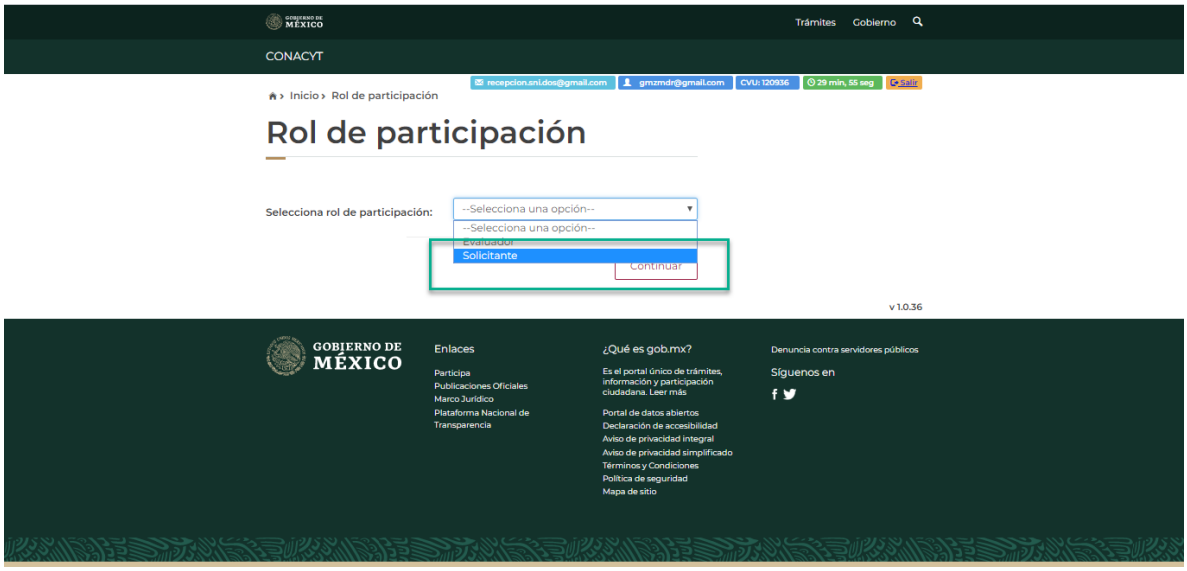
Módulo de Acreditaciones:

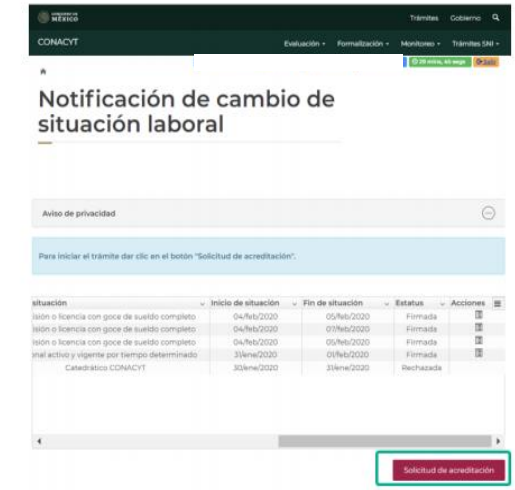
1. Actualizar la información de adscripción en su CVU.
2. Ingresa a través de la siguiente liga: https://miic.conacyt.mx/sni/acceso.html
3. Ingresa tu Usuario y Contraseña:

4. Seleccionar el rol de "**Solicitante**" y presionar el botón continuar.



5. Ingresar al menú **“Trámites SNI”** y “**Notificación de cambio de situación laboral**”.

4. Continuar con el flujo del registro siguiendo las instrucciones de los cuadros azules (aunque su información actual esté correcta se deberá registrar nuevamente).



5. Realizar el envío.

Una vez enviada la información, la autoridad facultada de su institución deberá validarla, por lo que se le sugiere se ponga en contacto con ella para confirmar la recepción.

Si usted presenta problemas técnicos en la plataforma le solicitamos dirigirse al Centro de Soporte Técnico a cst@conacyt.mx

Si cuenta con dudas sobre el procedimiento a realizar se podrá contactar con la autoridad facultada o enlace institucional para que nos comparta las dudas generales.

ÁREA DE SEGUIMIENTO

SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES

.