



PROTOCOLO EN CASO DE FUGA TÓXICA O DERRAME

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Observa a tu alrededor y verifica que no existan riesgos al ingresar y salir de espacios como laboratorios, talleres y cafeterías.
- Reporta cualquier olor o derrame sospechoso al hacer uso de laboratorios y recipientes, tanques, mangueras y accesorios.
- Si detectas alguna fuga o derrame mantén la calma e informa inmediatamente al personal de seguridad, administrativo o académico más cercano.
- Por ninguna razón intentes controlar o manipular el material o la zona de riesgo.
- Procura desalojar de manera ordenada el espacio donde se identificó el riesgo.
- Identifica las salidas de emergencia, alarmas contra incendios y extintores.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal universitario y/o brigadistas para la atención del incidente.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.

● PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE
TENGA CONOCIMIENTO DE UNA
FUGA TÓXICA O UN DERRAME
REPORTAR AL 911

REPORTAR A LA UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y SEGURIDAD
UNIVERSITARIA

¿ES UNA
FUGA TÓXICA
O DERRAME
REAL?

NO

SE AVISA A PERSONAL
ACADEMICO Y/O
ADMINISTRATIVO DE
FALSA ALARMA PARA
QUE VUELVAN A SUS
ACTIVIDADES

SÍ

ACTIVAR
BPCUG

IDENTIFICAR EL MATERIAL PELIGROSO,
SIN PONERSE EN RIESGO

INTERIOR

¿DÓNDE SE
LOCALIZA?

EXTERIOR

NOTIFICAR A LA AUTORIDAD
QUE ATIENDE LA EMERGENCIA
(PRIMER RESPONDIENTE)

LA BPCU ESTARÁ ATENTA AL
ARRIBO DE LA AUTORIDAD QUE
ATIENDE LA EMERGENCIA

ARRIBO DE LA
AUTORIDAD
(PRIMER
RESPONDIENTE)

SI ES POSIBLE,
RESGUARDAR
LOS ARCHIVOS
IMPORTANTES

IDENTIFICARÁ EL ESTADO
DEL INMUEBLE Y DEBERÁ
INFORMAR A LA BPCU

COMUNICARÁ A LA BPCUG SI
ES NECESARIO EVACUAR

SÍ

¿ES
NECESARIO
EVACUAR?

NO

INICIAR CON EL
ALERTAMIENTO

COADYUVAR CON LA PROTECCIÓN
DE LA COMUNIDAD UG

SOLICITAR INFORME A LAS
AUTORIDADES PARA VERIFICAR EL
ESTADO DEL INMUEBLE

¿ES SEGURO
REGRESAR?

SÍ

SE INFORMA AL
PERSONAL
ADMINISTRATIVO
Y/O ACADÉMICO

REANUDAR LAS
ACTIVIDADES

AVISAR AL PERSONAL
ADMINISTRATIVO Y/O
ACADEMICO QUE LA
SITUACIÓN ESTA
CONTROLADA

CONTINUAR CON LAS
ACTIVIDADES NORMALES
ESTANDO AL PENDIENTE
ANTE CUALQUIER
SITUACIÓN

ESPERAR EN EL PUNTO DE
REUNIÓN





PROTOCOLO EN CASO DE INCENDIO

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Observa a tu alrededor y verifica que no existan riesgos al ingresar y salir de cualquier aula, taller o laboratorio.
- Reporta riesgos como sobrecargas, calentamientos o cables expuestos en las conexiones eléctricas de tus espacios universitarios.
- Evita hacer uso de materiales o aparatos sin la supervisión del personal capacitado para ello.
- Si detectas alguna chispa o fuego alejate del lugar de origen y avisa de inmediato al personal universitario.
- Por ninguna razón intentes controlar o manipular el fuego o la zona de riesgo.
- Procura desalojar de manera ordenada el espacio donde se identificó el riesgo. Evita correr, gritar o empujar.
- Identifica las salidas de emergencia, alarmas contra incendios y extintores.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal universitario y/o brigadistas para la atención del incidente.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.

● PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE TENGA CONOCIMIENTO DE UN INCENDIO REPORTAR AL 911

REPORTAR A LA UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

ACTIVAR BPCU

¿ES UN INCENDIO REAL?

NO

SE AVISA A PERSONAL ACADÉMICO Y/O ADMINISTRATIVO DE Falsa ALARMA PARA QUE VUELVAN A SUS ACTIVIDADES

SÍ

¿DÓNDE SE LOCALIZA?

EXTERIOR

NOTIFICAR A LA AUTORIDAD QUE ATIENDE LA EMERGENCIA (PRIMER RESPONDIENTE)

DE SER POSIBLE CERRAR LAS VÁLVULAS DE GAS Y BAJAR LOS INTERRUPTORES DE LUZ

UBICAR EL SITIO EN DONDE SE ORIGINÓ EL FUEGO

NOTIFICAR A LA AUTORIDAD QUE ATIENDE LA EMERGENCIA (PRIMER RESPONDIENTE)

HACER USO DE LOS EXTINTORES E HIDRANTES

SI ES POSIBLE, RESGUARDAR LOS ARCHIVOS IMPORTANTES

¿SE LOGRÓ CONTROLAR LA SITUACIÓN?

SÍ

AVISAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y/O ACADÉMICO QUE LA SITUACIÓN ESTÁ CONTROLADA

NO

LA BPCU ESTARÁ ATENTA AL ARRIBO DE LA AUTORIDAD QUE ATIENDA LA EMERGENCIA



SOLICITAR INFORME A LAS AUTORIDADES PARA VERIFICAR EL ESTADO DEL INMUEBLE Y VER SI ES POSIBLE REANUDAR LAS ACTIVIDADES

AVISAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y/O ACADÉMICO QUE LA SITUACIÓN ESTÁ CONTROLADA

COMUNICARÁ A LA BPCU SI ES NECESARIO EVACUAR

IDENTIFICARÁ EL ESTADO DEL INMUEBLE Y DEBERÁ INFORMAR A LA BPCU

AVISAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y/O ACADÉMICO QUE LA SITUACIÓN ESTÁ CONTROLADA Y QUE PUEDE REANUDAR SUS ACTIVIDADES

INICIAR CON EL ALERTAMIENTO

CONTINUAR CON LAS ACTIVIDADES NORMALES ESTANDO AL PENDIENTE ANTE CUALQUIER SITUACIÓN

SOLICITAR INFORME A LAS AUTORIDADES PARA VERIFICAR EL ESTADO DEL INMUEBLE

¿ES SEGURO REGRESAR?

NO

ESPERAR EN EL PUNTO DE REUNIÓN





PROTOCOLO EN CASO DE INUNDACIÓN

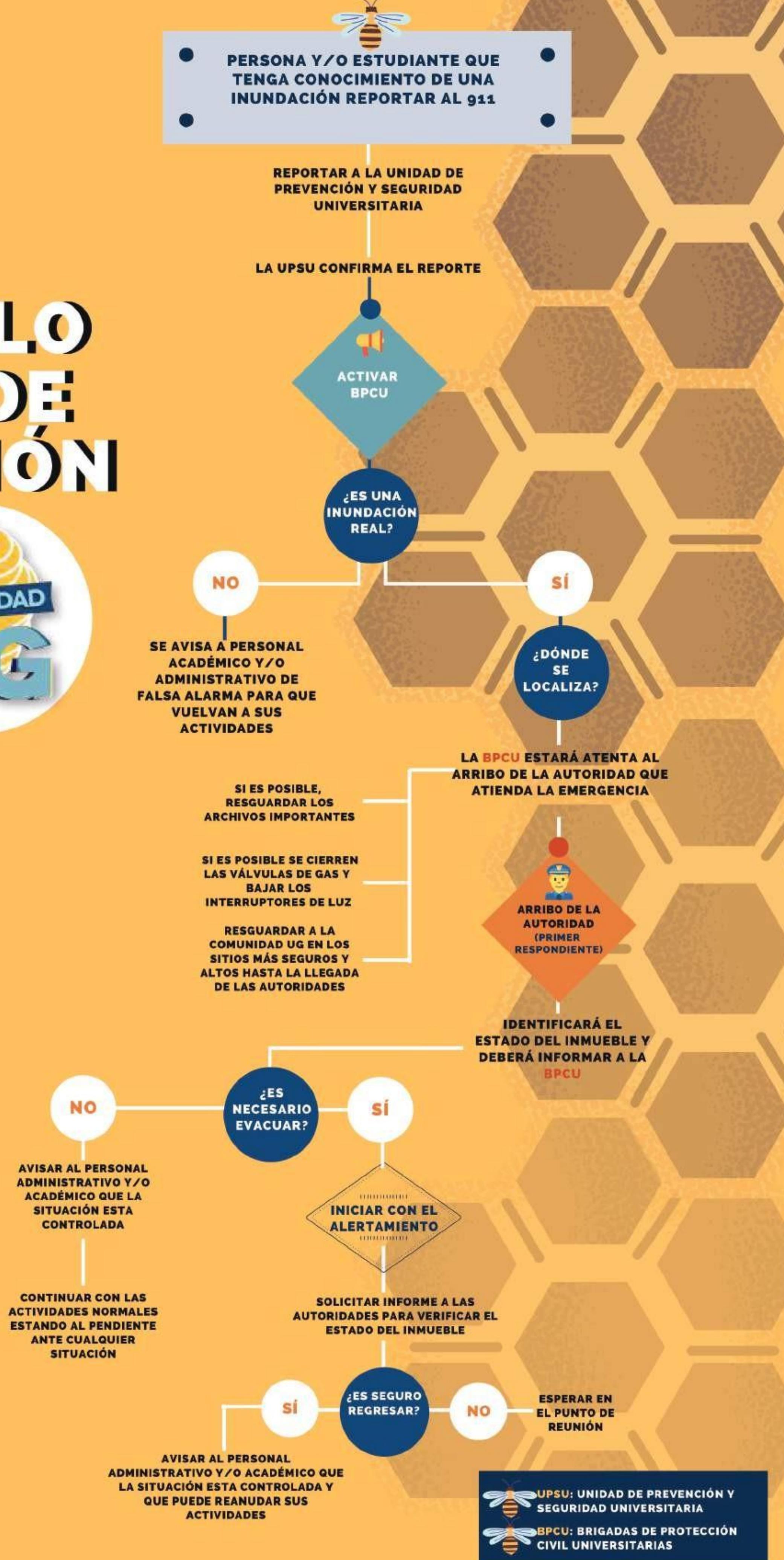
UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA
COMUNIDAD UNIVERSITARIA



- Estar atento a las lluvias y tormentas eléctricas.
- Evita cruzar cauces para no ser arrastrado por la corriente.
- Observa a tu alrededor y mantente informado a través de fuentes oficiales sobre las condiciones climatológicas en tu sede de estudio o trabajo.
- Evita compartir a través de redes sociales rumores e información sin verificar.
- Procura usar ropa abrigadora y que te permita resguardarte del frío y/o la lluvia. Si te encuentras en espacios abiertos mantente alejado de árboles, materiales conductores de electricidad y corrientes de agua como ríos, canales o arroyos.
- Identifica cualquier tipo de fuga de agua y asegúrate de que no existan encharcamientos en bodegas, laboratorios y plantas bajas donde desarrolles tus actividades.
- Si detectas alguna fuga o encharcamiento avisa de inmediato al personal universitario más cercano.
- Evita manipular o acercarte a interruptores, aparatos eléctricos y cables.
- Procura desalojar de manera ordenada el espacio donde se identificó el riesgo. Evita correr, gritar o empujar.
- Identifica las salidas de emergencia, escaleras, plantas y niveles altos.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal universitario y/o brigadistas para la atención del incidente.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.





PROTOCOLO EN CASO DE DESLAVE O DERRUMBE

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Observa a tu alrededor y verifica que no existan riesgos al ingresar y salir de los espacios universitarios.
- Procura caminar y conducir con precaución en cerros, caminos y laderas, especialmente en épocas de lluvia.
- Evita transitar o cruzar por zonas o edificios de acceso prohibido o restringido. Si detectas algún riesgo como deslaves o agrietamientos en caminos, aulas, laboratorios, paredes, escaleras y espacios universitarios avisa de inmediato al personal universitario más cercano.
- Evita acercarte a paredes, barandales y terrazas.
- Procura desalojar de manera ordenada el espacio donde se identificó el riesgo. Evita correr, gritar o empujar.
- Identifica las salidas de emergencia y escaleras más cercanas.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal universitario y/o brigadistas para la atención del incidente.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS

- PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE TENGA CONOCIMIENTO DE UN DESLAVE O DERRUMBE REPORTAR AL 911

REPORTAR A LA UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y SEGURIDAD
UNIVERSITARIA

LA UPSU CONFIRMA EL REPORTE

ACTIVAR
BPCU

¿ES UN
DESLAVE O
DERRUMBE
REAL?

NO

SE AVISA A PERSONAL
ACADEMICO Y/O
ADMINISTRATIVO DE
FALSA ALARMA PARA QUE
VUELVAN A SUS
ACTIVIDADES

SÍ

¿DÓNDE
SE
LOCALIZA?

LA BPCU ESTARÁ ATENTA AL
ARRIBO DE LA AUTORIDAD QUE
ATIENDA LA EMERGENCIA

ARRIBO DE LA
AUTORIDAD
(PRIMER
RESPONDIENTE)

IDENTIFICARÁ EL
ESTADO DEL INMUEBLE Y
DEBERÁ INFORMAR A LA
BPCU

SI ES POSIBLE,
RESGUARDAR LOS
ARCHIVOS IMPORTANTES

SI ES POSIBLE SE CIERREN
LAS VÁLVULAS DE GAS Y
BAJAR LOS
INTERRUPTORES DE LUZ

RESGUARDAR A LA
COMUNIDAD UG EN LOS
SITIOS MÁS SEGUROS Y
HASTA LA LLEGADA DE LAS
AUTORIDADES

NO

AVISAR AL PERSONAL
ADMINISTRATIVO Y/O
ACADEMICO QUE LA
SITUACIÓN ESTA
CONTROLADA

SÍ

CONTINUAR CON LAS
ACTIVIDADES NORMALES
ESTANDO AL PENDIENTE
ANTE CUALQUIER
SITUACIÓN

INICIAR CON EL
ALERTAMIENTO

SOLICITAR INFORME A LAS
AUTORIDADES PARA VERIFICAR EL
ESTADO DEL INMUEBLE

¿ES SEGURO
REGRESAR?

AVISAR AL PERSONAL
ADMINISTRATIVO Y/O ACADEMICO QUE
LA SITUACIÓN ESTA CONTROLADA Y
QUE PUEDE REANUDAR SUS
ACTIVIDADES

NO

ESPERAR EN
EL PUNTO DE
REUNIÓN



PROTOCOLO EN CASO DE SISMO

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Observa a tu alrededor y mantén la calma ante la presencia de un sismo en tu sede universitaria.
- Procura alejarte de ventanas, muros y barandales.
- Identifica las salidas de emergencia y escaleras más cercanas.
- Procura desalojar de manera ordenada el espacio donde se identificó el riesgo. Evita correr, gritar o empujar.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal universitario y/o brigadistas para la atención del incidente.
- Si por alguna razón no puedes evacuar la zona, ubícate en un lugar seguro como columnas, arcos de puerta o debajo de escritorios.
- Alejate de objetos que puedan caerse como lámparas, repisas o libreros.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Si detectas algún riesgo o persona lesionada avisa de inmediato al personal universitario más cercano.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.



SISMO

MANTENER LA CALMA Y NO
ENTRAR EN PÁNICO

ACTIVAR
BPCU

SI ES POSIBLE CERRAR LAS
VÁLVULAS DE GAS Y BAJAR LOS
INTERRUPTORES DE LUZ

EN CASO DE HABER
LESIONADOS REPORTAR DE
INMEDIATO AL 911

ASEGURARSE DE QUE LAS
INSTALACIONES QUEDARON
COMPLETAMENTE
EVACUADAS

ESPERAR EVALUACIÓN DE LAS
AUTORIDADES

SOLICITAR INFORME A LAS
AUTORIDADES PARA VERIFICAR EL
ESTADO DEL INMUEBLE

SI

¿ES SEGURO
REGRESAR?

NO

AVISAR AL PERSONAL
ADMINISTRATIVO Y/O
ACADEMICO QUE LA SITUACIÓN
ESTA CONTROLADA Y QUE PUEDE
REANUDAR SUS ACTIVIDADES

ESPERAR EN
EL PUNTO DE
REUNIÓN

ATENDER
INDICACIONES DE LA
BPCU

• INDICACIONES DE LAS BPCU

- PREFERA EL USO DE LINTERNAS, ANTES QUE ENCENDER VELAS, LÁMPARAS O ARTEFACTOS ELÉCTRICOS; SOLOS HÁGALO CUANDO TENGA LA CERTEZA DE QUE NO HAY ESCAPES DE GAS U OTROS COMBUSTIBLES INFLAMABLES
- REALICE LA EVALUACIÓN DEL ÁREA PARA DETECTAR HERIDOS O ATRAPADOS. NO MUEVA A LOS HERIDOS GRAVES SALVO EN CASO DE PELIGRO MAYOR.
- SOLICITE A PERSONAL ESPECIALIZADO LA LIMPIEZA Y DESPEJE DE LOS ESCOMBROS, VIDRIOS O DERRAME DE SUSTANCIAS PELIGROSAS, DE LAS SUPERFICIES DE MAYOR TRÁNSITO DE PERSONAS.
- EVITE TOCAR LÍNEAS DE ENERGÍA CAÍDAS U OBJETOS QUE SE ENCUENTREN EN CONTACTO CON DICHOS CABLES.
- NO INGIERA ALIMENTOS NI BEBA LÍQUIDOS ABIERTOS QUE QUEDARON EXPUESTOS AL SISMO PRÓXIMOS A VIDRIOS ROTOS.



PROTOCOLO EN CASO DE ARTEFACTO EXPLOSIVO

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Observa a tu alrededor y mantente informado a través de fuentes oficiales sobre cualquier amenaza de bomba al interior o exterior de la sede.
- Si la amenaza es a través de una llamada telefónica o redes sociales, trata de obtener la mayor información posible sobre quién llama, sexo, edad aproximada, actitud, qué tipo de bomba es, dónde fue colocada, el motivo por el cual fue colocada.
- Si identificas cualquier riesgo, dispositivo o artefacto peligroso avisa de inmediato al personal universitario más cercano y proporciona la información precisa.
- Procura desalojar de manera ordenada el espacio donde se identificó el riesgo.
- Identifica las salidas de emergencia y escaleras más cercanas.
- Mantén la calma ante cualquier amenaza o riesgo. Evita correr, gritar o empujar.
- Evita compartir a través de redes sociales rumores e información sin verificar.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal universitario y/o brigadistas para la atención del incidente.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS

- PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE TENGA CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE UN ARTEFACTO EXPLOSIVO DENTRO DEL INMUEBLE REPORTAR AL 911

REPORTAR A LA UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y SEGURIDAD
UNIVERSITARIA

LA UPSU CONFIRMA EL REPORTE

INFORMAR AL PERSONAL DE SEGURIDAD,
ADMINISTRATIVO Y/O ACADÉMICO SOBRE
LA EXISTENCIA DE UN POSIBLE
ARTEFACTO EXPLOSIVO

SE TRATA DE IDENTIFICAR DE
DONDE PROVIENE LA INFORMACIÓN

HACER DE CONOCIMIENTO AL 911 CON
BASE EN LA INFORMACIÓN QUE SE
TIENE PARA SOLICITAR EL APOYO
CORRESPONDIENTE

SI EXISTE O SE DETECTA ALGÚN
OBJETO ARTEFACTO SOSPECHOSO
NO TOCARLO

ACTIVAR
BPCU

LA BPCU ESTARÁ ATENTA AL
ARRIBO DE LA AUTORIDAD QUE
ATIENDA LA EMERGENCIA

ARRIBO DE LA
AUTORIDAD
(PRIMER
RESPONDIENTE)

IDENTIFICARÁ EL
ESTADO DE LA
SITUACIÓN Y DEBERÁ
INFORMAR A LA BPCU

NO

AVISAR AL PERSONAL
ADMINISTRATIVO Y/O
ACADÉMICO QUE LA
SITUACIÓN ESTA
CONTROLADA

CONTINUAR CON LAS
ACTIVIDADES NORMALES
ESTANDO AL PENDIENTE
ANTE CUALQUIER
SITUACIÓN

¿ES
NECESARIO
EVACUAR?

SÍ

INICIAR CON EL
ALERTAMIENTO

SOLICITAR INFORME A LAS
AUTORIDADES PARA VERIFICAR EL
ESTADO DEL INMUEBLE

¿ES SEGURO
REGRESAR?

NO

AVISAR AL PERSONAL
ADMINISTRATIVO Y/O ACADÉMICO QUE
LA SITUACIÓN ESTA CONTROLADA Y
QUE PUEDE REANUDAR SUS
ACTIVIDADES

ESPERAR EN
EL PUNTO DE
REUNIÓN



PROTOCOLO EN CASO DE ASALTO

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA

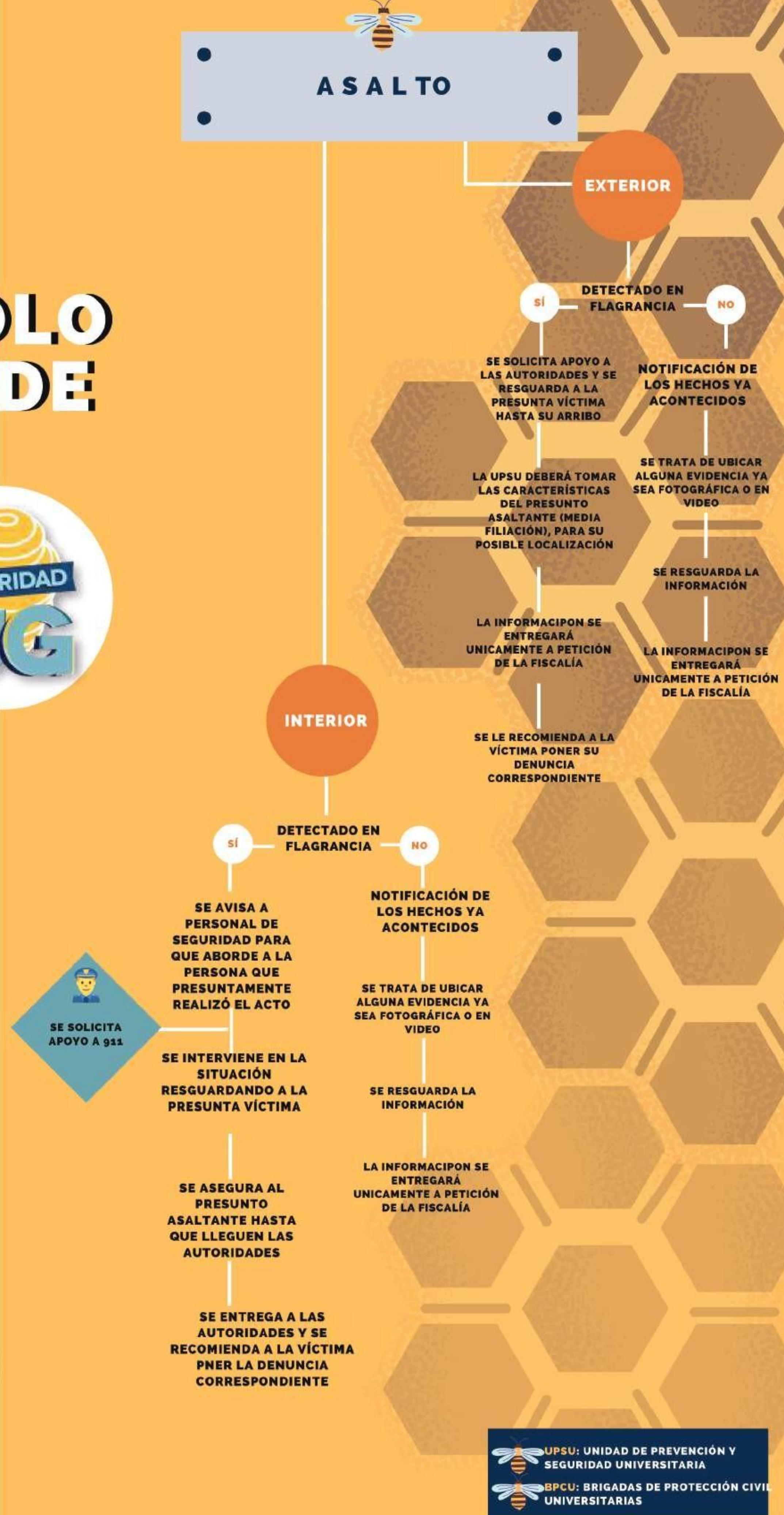


RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Evita transitar por espacios poco iluminados y con escasa presencia de personas alrededor de la escuela, espacios abandonados o lotes baldíos.
- Evita portar objetos de valor al caminar por la calle o trasladarte en el transporte público.
- Si entras o sales de clases y está oscuro, procura caminar acompañado de tus compañeros.
- Evita transitar por avenidas donde haya grupos de personas ingiriendo algún tipo de droga o sustancia.
- Camina en sentido contrario a la circulación de los vehículos.
- Evita ir distraído con tu teléfono celular o cualquier dispositivo electrónico.
- Observa a tu alrededor de no ser seguido ni observado por personas sospechosas.
- Si vas a retirar efectivo, utiliza los cajeros automáticos solo en horas de movimiento (durante el día) y lugares concurridos.
- No pidas ayuda a extraños.
- Lleva tu cartera en los bolsillos delanteros y bolsos discretos que se puedan cerrar.
- Evita llevar contigo cantidades de dinero que no vas a necesitar.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- En caso de ser víctima de un asalto no pongas resistencia, recuerda que los bienes materiales son fungibles, tu salud y tu vida no.
- Evita el contacto visual con el victimario, trata de detallar algo que lo identifique como calzado, ropa, etc., pero con la mirada baja.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.



ASALTO





PROTOCOLO EN CASO DE PERSONAS O VEHÍCULOS SOSPECHOSOS FUERA DE LA SEDE

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Evita hablar con personas desconocidas o recibir ayuda, objetos o sustancias de extraños.
- Evita transitar por espacios poco iluminados y con escasa presencia de personas alrededor de la escuela, espacios abandonados o lotes baldíos.
- Evita portar objetos de valor al caminar por la calle o trasladarte en el transporte público.
- Si entras o sales de clases y está oscuro, procura caminar acompañado de tus compañeros.
- Camina en sentido contrario a la circulación de los vehículos.
- Evita ir distraído con tu teléfono celular o cualquier dispositivo electrónico.
- Observa a tu alrededor de no ser seguido ni observado por personas o vehículos sospechosos.
- Si vas a retirar efectivo, utiliza los cajeros automáticos solo en horas de movimiento (durante el día) y lugares concurridos.
- No pidas ayuda a extraños.
- Si identificas cualquier riesgo avisa de inmediato al personal universitario más cercano y proporciona información precisa.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.



PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE TENGA
CONOCIMIENTO REPORTAR AL 911 O 089

REPORTAR A LA UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y SEGURIDAD
UNIVERSITARIA

LA UPSU CONFIRMA EL REPORTE Y
RECABARÁ LA INFORMACIÓN
RELEVANTE

SE SOLICITA APOYO A LAS
AUTORIDADES CORRESPONDIENTES

LA UPSU ESTARÁ ATENTA AL
ARIBO DE LA AUTORIDAD QUE
ATIENDA LA EMERGENCIA

SE TRATA DE CAPTAR EVIDENCIA
HASTA QUE LLEGUE LA AUTORIDAD
CORRESPONDIENTE

ARRIBO DE LA
AUTORIDAD
(PRIMER
RESPONDIENTE)

COADYUVAR EN EL PROCESO DE
RETRO ALIMENTACIÓN DE LA
INFORMACIÓN CON LA AUTORIDAD

TÉRMINO
DEL
EVENTO



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS



PROTOCOLO EN CASO DE ENFRENTAMIENTO CON OBJETO PUNZO CORTANTE Y/O ARMA DE FUEGO AL INTERIOR DE LAS INSTALACIONES

UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Si ves un enfrentamiento con objeto punzo cortante y/o arma de fuego reportarlo de inmediato al personal universitario.
- Observa a tu alrededor y mantén la calma ante un enfrentamiento con arma blanca y/o fuego al interior de las instalaciones.
- No entres en pánico.
- Considera TODAS las armas como si estuvieran SIEMPRE cargadas.
- Si escuchas detonaciones al interior de la sede, tírate al suelo en posición pecho tierra, no pierdas esta posición hasta que ya no exista riesgo alguno
- Avisa inmediatamente al personal de seguridad.
- Alejate de las ventanas y puertas y arrástrate a un lugar más seguro sin levantarte esperando a que pase el suceso.
- Evita correr, gritar o empujar.
- Evita compartir a través de redes sociales rumores e información sin verificar.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal de Prevención y Seguridad Universitaria.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal universitario y/o brigadistas para la atención del incidente.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.

PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE TENGA CONOCIMIENTO REPORTAR AL 911 O 089



MANTENER LA CALMA, NO ENTRAR EN PÁNICO



REPORTAR A LA UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

EN CASO DE ENFRENTAMIENTO CON ARMA DE FUEGO TIRARSE AL SUELO

Y COLOCARSE DE FORMA HORIZONTAL (PECHOTIERRA), CON LOS RAZOS CUBRIENDO LA CABEZA

NO TRATES DE VIDEOGRABAR EL ENFRENTAMIENTO

NO TE EXONGAS AL SALIR

ALÉJATE DE VENTANAS Y PUERTAS

CUANDO EXISTAN SUJETOS ARMADOS EN EL INTERIOR DEL INMUEBLE, NO LOS VEA AL ROSTRO Y COOPERE EN CASO DE QUE SE LO SOLICITEN



ARRIBO DE LA AUTORIDAD (PRIMER RESPONDIENTE)

RESGUARDAR A LOS ALUMNOS Y TRABAJADORES EN AULAS Y OFICINAS SIN QUE MIREN POR LA VENTANA

IDENTIFICAR SI EXISTEN LESIONADOS Y REPORTARLO DE INMEDIATO A LAS AUTORIDADES

SI ES POSIBLE PRESTAR ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS

UBICAR MOVIMIENTOS DE PERSONAL CONFRONTÁNDOSE Y VERIFICAR EL NÚMERO DE PERSONAS IMPLICADAS



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL UNIVERSITARIAS



PROTOCOLO EN CASO DE ENFRENTAMIENTO CON OBJETO PUNZO CORTANTE Y/O ARMA DE FUEGO EN LA PERIFERIA DE LAS INSTALACIONES

UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Trata de ubicarte en un lugar seguro, sin que esto te ponga en más riesgo.
- Observa a tu alrededor y mantén la calma ante un enfrentamiento con arma blanca y/o fuego en la periferia de las instalaciones.
- Tirate al suelo y cubre tu cabeza con las manos, no pierdas esta posición hasta que ya no exista riesgo alguno.
- Avisa inmediatamente al 911. Evita correr, gritar o empujar.
- Evita compartir a través de redes sociales rumores e información sin verificar.
- No tomes fotos ni trates de tomar video de la situación
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.



PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE TENGA CONOCIMIENTO REPORTAR AL 911 O 089

MANTENER LA CALMA, NO ENTRAR EN PÁNICO

**REPORTAR A LA UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y SEGURIDAD
UNIVERSITARIA**

CERRAR LOS ACCESOS A LAS INSTALACIONES UNIVERSITARIAS

EN CASO DE HABER PERSONAS AL EXTERIOR Y QUE QUIERAN ENTRAR ABRIRLES SI SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE RIESGO

LA UPSU, VERIFICARÁ SI HAY LESIONADOS AL INTERIOR DE LAS INSTALACIONES, PARA LA ACTIVACIÓN DE LA BPCU

¿HAY LESIONADOS?

**LA UPSU EN COORDINACIÓN CON
LA BPCU BRINDARÁ ATENCIÓN A
LA PERSONA LESIONADA, EN
TANTO LLEGA LA AUTORIDAD QUE
ATIENDA LA EMERGENCIA**

**LA UPSU ESTARÁ ATENTA AL
ARRIBO DE LA AUTORIDAD QUE
ATIENDA LA EMERGENCIA**



ARRIBO DE LA AUTORIDAD (PRIMER RESPONDIENTE)



PROTOCOLO EN CASO DE REPORTE DE ARMA DE FUEGO AL INTERIOR DE LA SEDE

UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Observa a tu alrededor y mantén la calma, no entres en pánico.
- Reporta la situación a las autoridades correspondientes, asegurándote de que atiendan la situación.
- De ser posible evacúa la zona de lo contrario, resguárdate en un lugar seguro y evita asomarte por las ventanas, así como tomar fotografías o videos.
- Sigue atentamente las instrucciones del personal de Prevención y Seguridad Universitario.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Una vez que el personal a cargo te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- De haber lesionados, repórtalo de inmediato al personal de seguridad o al número de emergencias 911.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número 800 SEGUR UG (800 734 87 84), al correo sos@ugto.mx y en la App Seguridad UG, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.



PERSONA Y/O ESTUDIANTE QUE TENGA CONOCIMIENTO REPORTAR AL 911

MANTENER LA CALMA, NO ENTRAN EN PÁNICO

REPORTAR A LA UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA

SE IDENTIFICA A LA PERSONA

EXTERNA

¿SE CONFIRMA LA EXISTENCIA DE UN ARMA DE FUEGO?

NO

PERSONAL DE SEGURIDAD ARRIBARÁ A ENTREVISTAR A LA PERSONA SOLICITANDO SE IDENTIFIQUE

PEDIR QUE INDIQUEN LA RAZÓN DE SU VISITA

SÍ

LLAMAR AL 911 PARA QUE ESTÉN AL TANTO DE LA SITUACIÓN

INDAGAR SI ES POSIBLE QUE PUEDA SER ESCOLTA O ELEMENTO DE SEGURIDAD PRIVADA SIN PONER EN RIESGO LA INTEGRIDAD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

ALTA PROBABILIDAD

SOLICITAR INFORMACIÓN

BAJA PROBABILIDAD

SOLICITAR APOYO DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA

ESPERAR A SEGURIDAD PÚBLICA PARA PEDIR QUE SE IDENTIFIQUE

ADMINISTRATIVO

CONFIRMACIÓN DE ARMA DE FUEGO

SÍ

AVISAR AL 911 Y AUTORIDADES ACADÉMICAS Y/O ADMINISTRATIVAS

SE DA SEGUIMIENTO CUIDANDO EL MOVIMIENTO DEL PORTADOR DEL ARMA HASTA QUE LLEGUEN LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA

LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA ABORDARÁN

SE DA VISTA A LAS AUTORIDADES Y DARÁN EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE

NO

AVISAR AL 911 Y AUTORIDADES ACADÉMICAS Y/O ADMINISTRATIVAS POR CUESTIÓN DE REQUERIR APOYO

EL DIRECTOR Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA HACEN EL ACERCAMIENTO CON EL PORTADOR DEL ARMA DE FUEGO Y VERIFICARÁN QUE EFECTIVAMENTE NO EXISTÍA UN ARMA DE FUEGO

COMUNIDAD UG

ALUMNO

SE CONFIRMA ARMA DE FUEGO

MENOR DE EDAD

SÍ

AVISAR AL 911 SOLICITANDO EL APOYO CORRESPONDIENTE

RESGUARDAR EN UN LUGAR SEGURO EL ARMA DE FUEGO PARA ENTREGAR A LAS AUTORIDADES

RESGUARDAR AL MENOR HASTA ARIBO DE LAS AUTORIDADES

AVISAR A PADRES DE FAMILIA

MAYOR DE EDAD

SÍ

AVISAR A CS Y AUTORIDADES ACADÉMICAS Y/O ADMINISTRATIVAS

ESPERAR A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y CON ACOMPAÑAMIENTO DE AUTORIDADES ACADÉMICAS ABORDAR AL ALUMNO TRATANDO DE SER LO MÁS DISCRETO POSIBLE SIN PONER EN RIESGO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

NO

ESPERAR LLEGADA DE PADRES DE FAMILIA O TUTOR PARA HACER REVISIÓN ACOMPAÑADO POR LOS VIGILANTES DE LA INSTITUCIÓN

EL SEGUIMIENTO DEPENDERÁ DE LA AUTORIDAD ACADÉMICA Y PADRES DE FAMILIA



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS



PROTOCOLO EN CASO DE ROBO

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



- Mantén siempre la calma, no entres en pánico.
- Si no presenciaste el hecho, verifica si las pertenencias no están en el sitio donde las dejaste
- En caso de robo con violencia evita oponer resistencia.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus compañeros.
- Obedece las instrucciones de los asaltantes
- Procura memorizar los rasgos físicos, tono de voz, etc.
- Asegúrate de estar bien, en caso de presentar lesiones y/o heridas avisa al número de emergencias 911.
- Una vez que el suceso ha terminado, trasládate a un lugar seguro y reporta inmediatamente al personal de seguridad.
- Acude a las instancias correspondientes para levantar la denuncia, es importante que realices el reporte de manera inmediata pues hay más posibilidades de encontrar a los responsables, no olvides reportar para cualquier emergencia al número 911.

EN CASO DE ROBO



INTERIOR

DETECTADO EN FLAGRANCIA

SE AVISA A PERSONAL DE SEGURIDAD PARA QUE ABORDE A LA PERSONA QUE PRESUNTAMENTE REALIZÓ EL ACTO

IDENTIFICACIÓN DE OBJETO SIN DEMOSTRAR SU LEGAL PROCEDENCIA

SE AVISA A C5 PARA SOLICITAR EL APOYO DE LAS AUTORIDADES

SE DEMUESTRA LA LEGAL POSESIÓN DEL BIEN

SE HACE REGISTRO Y SE ANOTA EN BITACORA

NOTIFICACIÓN DE LOS HECHOS YA ACONTECIDOS

SE SOLICITA PETICIÓN FORMAL DE LA INFORMACIÓN EN CASO DE REQUERIRLA

SE HACE ENTREGA DE MEDIO DIGITAL

DETECTADO EN FLAGRANCIA

SE SOLICITA APOYO AL NÚMERO 911 DE EMERGENCIA Y/O A C5

EN CASO TRATAR DE RESPALDAR A TRAVÉS DE VÍDEO, FOTOGRAFÍA O IDENTIFICAR SEÑAS PARTICULARES AL PRESUNTO LADRÓN

SE RESGUARDARÁ LA INFORMACIÓN Y SE PROPORCIONARÁ A LA FISCALIA MEDIANTE SOLICITUD FORMAL

NOTIFICACIÓN DE LOS HECHOS YA ACONTECIDOS

SE REALIZA UNA MUESTRA MEDIANTE LOS SISTEMAS DE VIDEO VIGILANCIA

EN CASO DE EXISTIR SE RESGUARDARÁN Y SE ENTREGARÁN MEDIANTE SOLICITUD FORMAL UNICAMENTE A FISCALIA

EXTERIOR



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS



PROTOCOLO EN CASO DE CORREO SOS

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Procura guardar el número de folio de expediente.
- Revisa que la denuncia contenga los requisitos mínimos de procedencia (nombre, domicilio, teléfono, correo electrónico).
- Proporciona los datos en contra de quien presentas la denuncia.
- Revisa que la denuncia tenga un acuse de recibo impreso o electrónico que contenga la fecha de la recepción, hora, el número de folio, evidencias y observaciones.



EN CASO DE CORREO SOS

SE HACE CONOCIMIENTO A LAS SIGUIENTES ÁREAS EN CASO NECESARIO:

- UGÉNERO
- DDHEU
- DESARROLLO ESUDIANTIL

CENTRO DE MONITOREO UG
REACABA INFORMACIÓN

INCIDENTE

TIPO DE ASUNTO

EMERGENCIA

SE CANALIZA FOLIO A COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR CORRESPONDIENTE

SE CUENTA CON TRES DÍAS PARA ATENDER SITUACIÓN

FALSA ALARMA

NIVEL DE
EMERGENCIA
BAJO

SE COMUNICARA AL COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN CORRESPONDA PARA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO

NIVEL DE
EMERGENCIA
MEDIO

SE COMUNICARA AL COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN CORRESPONDA PARA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO, CONFIRMANDO VÍA TELEFÓNICA CONOCIMIENTO DEL ASUNTO

NIVEL DE
EMERGENCIA
ALTO

SE SOLICITA APOYO DE LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA

SE CANALIZARÁ AL COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN CORRESPONDA PARA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO

TÉRMINO
DEL
EVENTO



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS



PROTOCOLO EN CASO DE LLAMADA AL 800 SEGURUG (7348784)

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Mantén la calma.
- Procura proporcionar información completa (nombre, hechos, número telefónico, correo, etc.).
- Procura guardar el número de folio de expediente.
- Revisa que la denuncia contenga los requisitos mínimos de procedencia (nombre, domicilio, teléfono, correo electrónico).
- Proporciona los datos en contra de quien presenta la denuncia (nombre, dependencia donde desempeña el cargo). No olvides reportar ante cualquier emergencia al número 911.

EN CASO DE LLAMADA AL
800 SEGURUG (7348784)

CENTRO DE MONITOREO UG
RECABA INFORMACIÓN

INCIDENTE

INGRESO

EMERGENCIA

SE REALIZA REGISTRO
EN REPORTE DE
TURNO Y SE REALIZAN
LAS SUGERENCIAS
CORRESPONDIENTES

FALSA
ALARMA

NIVEL DE
EMERGENCIA
BAJO

SE COMUNICARA AL
COORDINADOR DE CAMPUS O
NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN
CORRESPONDA PARA ATENCIÓN
Y SEGUIMIENTO

NIVEL DE
EMERGENCIA
MEDIO

SE COMUNICARA AL
COORDINADOR DE CAMPUS O
NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN
CORRESPONDA PARA ATENCIÓN
Y SEGUIMIENTO, CONFIRMANDO
VÍA TELEFÓNICA CONOCIMIENTO
DEL ASUNTO

NIVEL DE
EMERGENCIA
ALTO

SE SOLICITA APOYO DE LAS
AUTORIDADES DE SEGURIDAD
Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA

SE CANALIZARÁ AL
COORDINADOR DE CAMPUS O
NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN
CORRESPONDA PARA ATENCIÓN
Y SEGUIMIENTO

TÉRMINO
DEL
EVENTO



800 SEGUR UG: 800 734 87 84



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA
BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS



PROTOCOLO EN CASO DE REPORTE EN APP DE SEGURIDAD UG

UNIDAD DE
PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD
UNIVERSITARIA



RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Procura proporcionar información completa (nombre, hechos, número telefónico, correo, etc.)
- Procura guardar el número de folio de expediente.
- Revisa que la denuncia contenga los requisitos mínimos de procedencia (nombre, domicilio, teléfono, correo electrónico).
- Proporciona los datos en contra de quien presentas la denuncia.
- Revisa que la denuncia tenga un registro de recibo impreso o electrónico que contenga la fecha de la recepción, hora, el número de folio, evidencias y observaciones.



EN CASO DE REPORTE EN APP DE SEGURIDAD UG

SE HACE CONOCIMIENTO A LAS SIGUIENTES ÁREAS EN CASO NECESARIO:

- UGÉNERO
- DDHEU
- DESARROLLO ESUDIANTIL

CENTRO DE MONITOREO UG RECABA INFORMACIÓN

INCIDENTE

TIPO DE
EVENTO

EMERGENCIA

SE CANALIZA FOLIO A COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR CORRESPONDIENTE

SE CUENTA CON TRES DÍAS PARA ATENDER SITUACIÓN

FALSA
ALARMA

NIVEL DE
EMERGENCIA
BAJO

NIVEL DE
EMERGENCIA
MEDIO

NIVEL DE
EMERGENCIA
ALTO

SE COMUNICARA AL COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN CORRESPONDA PARA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO

SE COMUNICARA AL COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN CORRESPONDA PARA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO, CONFIRMANDO VÍA TELEFÓNICA CONOCIMIENTO DEL ASUNTO

SE SOLICITA APOYO DE LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA

SE CANALIZARÁ AL COORDINADOR DE CAMPUS O NIVEL MEDIO SUPERIOR SEGÚN CORRESPONDA PARA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO

TÉRMINO
DEL
EVENTO



UPSU: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y
SEGURIDAD UNIVERSITARIA



BPCU: BRIGADAS DE PROTECCIÓN CIVIL
UNIVERSITARIAS



PROTOCOLO EN CASO DE SITUACIONES DE RIESGO O EMERGENCIA

RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Mantén la calma ante la presencia de cualquier situación de riesgo o emergencia.
- Procura alejarte de la zona de riesgo.
- Si por alguna razón no puedes alejarte de la zona de riesgo, procura resguardarte o ponerte a salvo de cualquier situación que represente un riesgo a tu integridad.
- Identifica y recurre inmediatamente con el personal de la Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria (UPSU).
- Procura proporcionar la mayor información posible respecto la situación de riesgo o emergencia que estás reportando, incluso cuando no seas directamente el afectado.
- Sigue las instrucciones del personal de seguridad.
- Una vez que el personal de la UPSU haya realizado el reporte al personal de C5i, espera a que arriben las unidades de emergencia.
- Recuerda que tu seguridad es lo más importante, evita situaciones que te comprometan a ti o a tus acompañantes.
- Una vez que el personal de seguridad te indique que la situación ha sido controlada, regresa de manera ordenada a tus actividades.
- En caso de que no tengas a la vista al personal de la UPSU, puedes reportar a través del número **800 SEGURUG 7348784**, al correo **sos@ugto.mx** y en la App Seguridad UG.

Comunidad Universitaria que tenga conocimiento de una situación de emergencia al interior o en la periferia de la sede universitaria.





PROTOCOLO EN CASO DE PRESENCIA DE ENJAMBRE DE ABEJAS

RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- No trates de ahuyentar a las abejas usando la mano, agua, humo o cualquier otra cosa
- Alejate lentamente del lugar en donde se encuentren las abejas
- No hagas ruidos fuertes o movimientos bruscos
- Reporta la presencia del enjambre al número de emergencias 911, y a los canales oficiales de la UG **800 SEGURUG (7348784)**, o al correo sos@ugto.mx
- En caso de picadura se deben alejar a las personas atacadas del lugar, ya que el enjambre se ve incitado a seguir atacándolas
- Si verificas que aún permanece el aguijón, retíralo sin presionar
- Desinfecta con agua y jabón la zona afectada y aplica hielo
- Pide a los equipos médicos te den atención en caso de que lo requieras
- Regresa a tus actividades hasta que se te indique que el lugar es seguro





PROTOCOLO

PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE LOS CENTROS DE CCTV DE LA UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

- En la Universidad de Guanajuato respetamos la protección de datos personales
- La protección de tus datos personales es un derecho vinculado a la protección de tu privacidad
- Recuerda que nadie puede usar tus datos personales sin tu consentimiento
- Para obtener cualquier videogramación la Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria requerirá de la debida solicitud firmada por la autoridad competente
- Para que la UPSU cuente con el respaldo de las videogramaciones deberás informar a esta Unidad de manera pronta y oportuna
- En caso de que no tengas a la vista al personal de la UPSU, puedes reportar a través del número **800 SEGURUG 7348784**, al correo **sos@ugto.mx**.

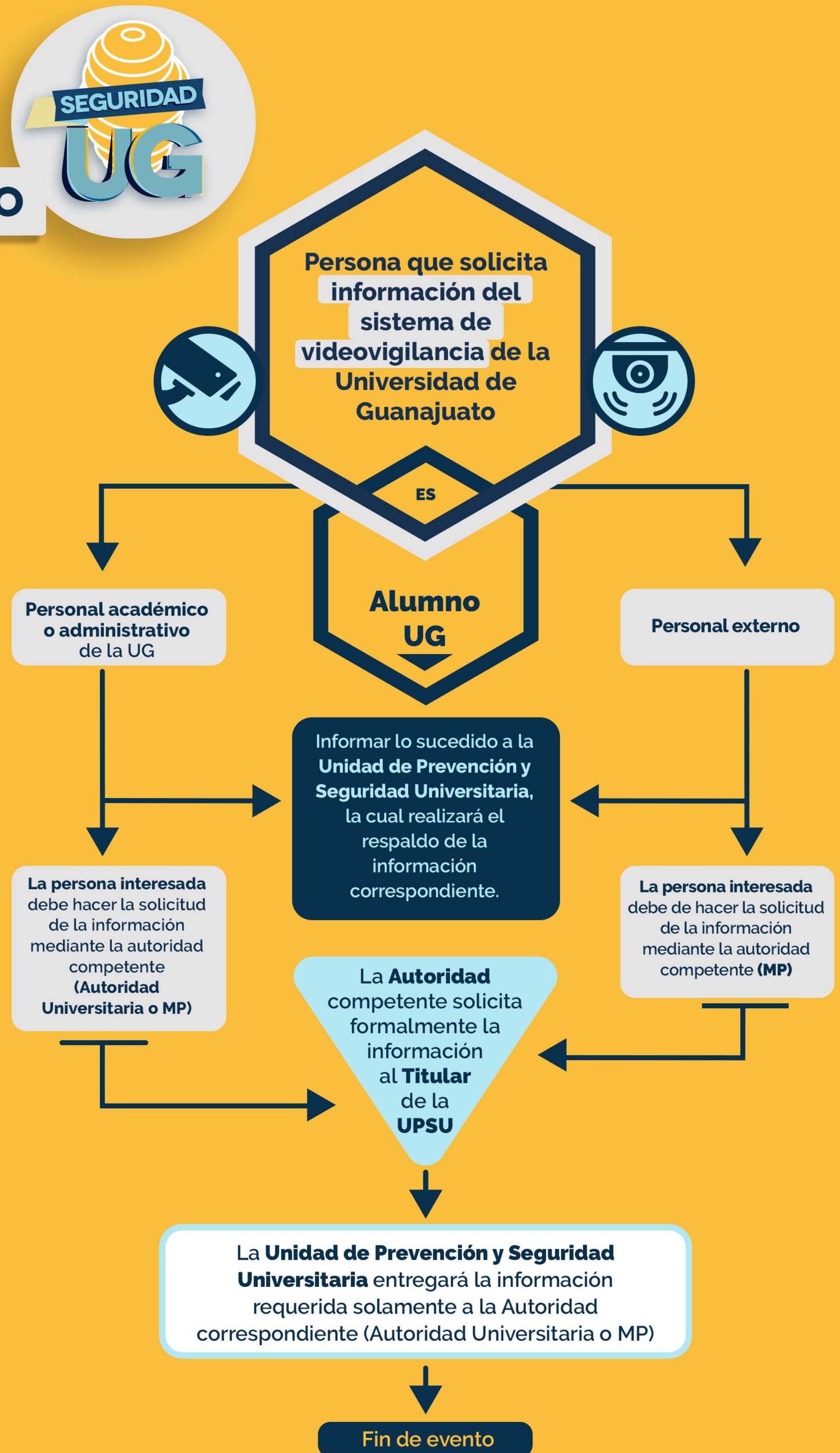
GLOSARIO

UPSU: Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria

UG: Universidad de Guanajuato

MP: Ministerio Público

CCTV: Circuito Cerrado de Televisión





PROTOCOLO EN CASO DE PERSONA CAUSANDO ESCANDALO AL INTERIOR DE LAS INSTALACIONES UNIVERSITARIAS

RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Reporta cualquier situación de riesgo al número de emergencias 911 y a los canales oficiales de la UG **800 SEGURUG 7348784**, o al correo **sos@ugto.mx**
- Mantén una distancia segura entre tu y la persona que causa el escándalo
- No trates de controlar a la persona
- No contestes ante agresiones verbales
- Aleja cualquier objeto peligroso que se encuentre cerca
- Si tienes conocimiento del motivo por el cual la persona se encuentra alterada comunícalo a las autoridades educativas

GLOSARIO:

UPSU Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria
UG Universidad de Guanajuato
ICU Integrante de la Comunidad Universitaria

Se recibe reporte por presencia de persona causando escándalo dentro de las instalaciones universitarias



Personal de la UPSU acude de inmediato al lugar y evalúa la situación

SI

Logró personal de la UPSU controlar la situación

NO



UPSU pide apoyo al número de emergencias **911** para intervenir en la situación

SI

Es integrante de la comunidad universitaria **UG**

NO

El estado de salud del ICU pone en riesgo su integridad

SI

Personal de la UPSU conduce al ICU ante la autoridad académica correspondiente

Personal de la UPSU pide apoyo al número de emergencia **911**

Personal de la UPSU registra en bitácora el reporte correspondiente

Fin de evento



PROTOCOLO DE ACCESO

A LAS INSTALACIONES UNIVERSITARIAS

- **Queda prohibido introducir armas de fuego, objetos y/o sustancias que pongan en riesgo la integridad de la comunidad universitaria**
- **Se restringe el acceso a personas bajo el influjo de cualquier sustancia tóxica**

► COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- **Recuerda portar tu credencial como estudiante o trabajador**
- **Deberás registrar tu ingreso o salida en el registro físico, lector QR o biométrico; sin importar que planees regresar en seguida**
- **Si por alguna razón no traes tu credencial deberás proporcionar tu NUA o NUE al vigilante, y esperar a que te registre en el sistema y te autorice el ingreso o la salida**

► VISITANTES

- **Deberás justificar el motivo por el cual quieras ingresar a las instalaciones universitarias**
- **En caso de desconocer la ubicación del lugar al que acudes, pide ayuda a los vigilantes quienes con gusto te orientarán**
- **Deberás entregar una identificación oficial para que se te asigne un gafete de visitante**
- **Deberás portar visible el gafete durante tu visita en las instalaciones universitarias**
- **Al terminar tu visita deberás entregar el gafete y recoger tu identificación oficial, hazlo en la misma puerta por donde ingresaste**
- **En caso de extraviar el gafete deberás cubrir cuota de recuperación por \$ 150.00**

Te invitamos a consultar el Catálogo de objetos y sustancias prohibidas dentro de las instalaciones de la Universidad de Guanajuato; escanea el siguiente código QR



Tu información personal se encuentra protegida bajo la ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para el estado de Guanajuato.
Consulta nuestro aviso de privacidad en la página institucional:

<https://www.transparencia.ugto.mx/avisos-de-privacidad>



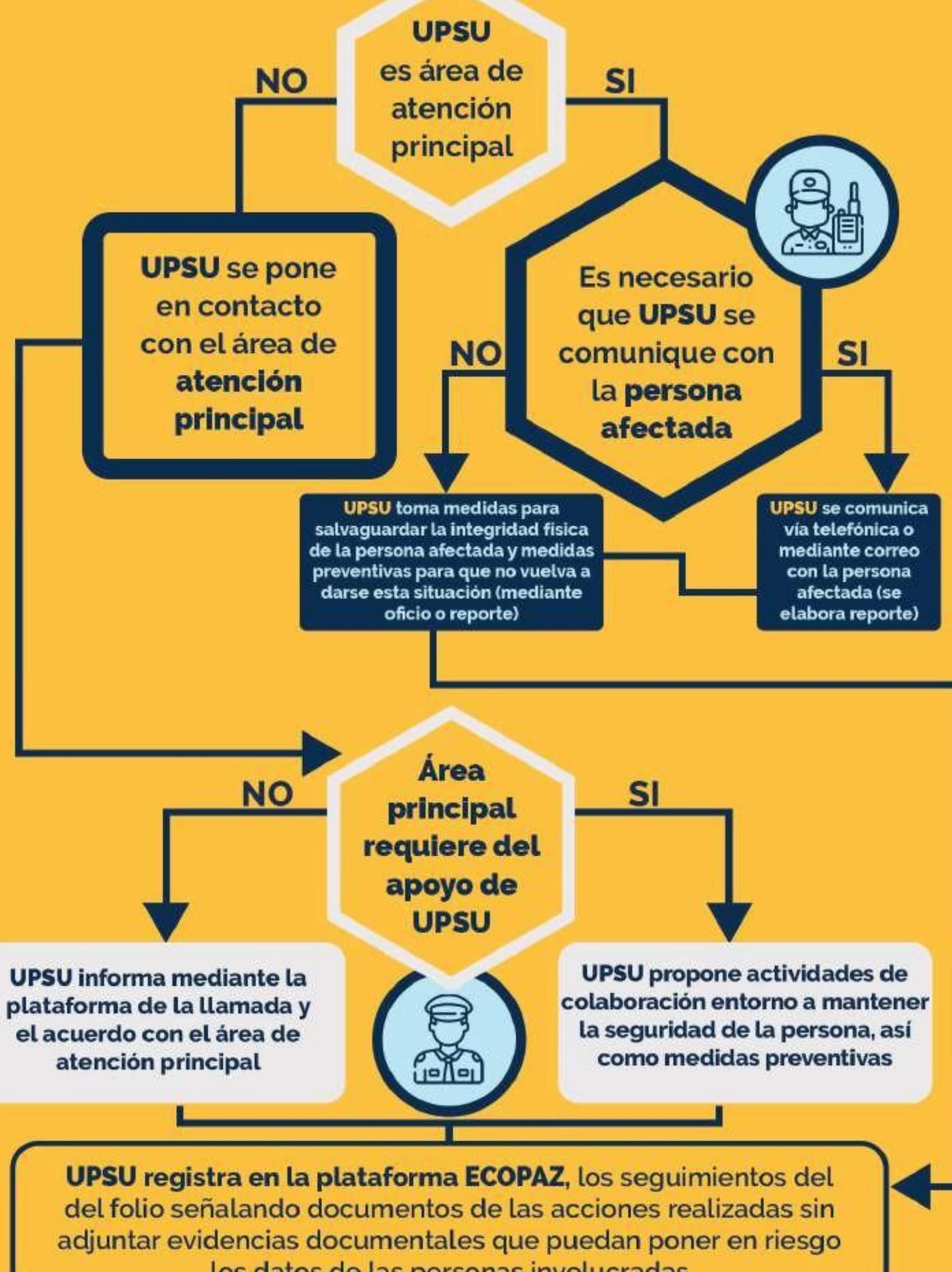
PROTOCOLO PARA EL PERSONAL INTERNO DE LA UPSU ANTE RECEPCIÓN DE REPORTES EN PLATAFORMA ECOPAZ

- La plataforma ECOPAZ se encuentra dentro del portal intranet de la Universidad de Guanajuato
- A través de este espacio se recibirán reportes de cualquier caso de violencia
- Recuerda que toda la información que se proporcione para el reporte es confidencial
- La Universidad de Guanajuato refrenda su compromiso con el fortalecimiento de una cultura de paz y no discriminación
- En caso de que no tengas a la vista al personal de la UPSU, puedes reportar a través del número **800 SEGURUG 7348784**, al correo **sos@ugto.mx** y en la **App Seguridad UG**.

GLOSARIO:

UPSU Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria

UG Universidad de Guanajuato



Cuando ya no hay acciones pendientes por realizar dentro de un folio, UPSU mediante la plataforma solicita este sea cerrado

UPSU integra un expediente con el soporte documental de sus actuaciones ante cada uno de los folios recibidos

Fin de evento



PROTOCOLO DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Las personas con discapacidad tienen el **derecho** a expresar sus opiniones con libertad y a comunicarse de la forma que elijan.
- Hacer uso de un **lenguaje incluyente** que haga énfasis en la persona.
- Anteponer la palabra **persona** y hablar de **persona con discapacidad**, en lugar de **discapacitado**, **minusválido**, **lisiado** o cualquier otro eufemismo de **impedimentos físicos** o **alteraciones sensoriales**, porque pone la atención en la **deficiencia** y no en la **persona**.
- Evitar el uso de **terminos que caracterizan a las personas por su deficiencia** y las disminuyen como **victimas** o **personas que padecen** (inválido, cojo, loco, retrasado).
- No usar **diminutivos que disminuyen la dignidad de las personas**, por ejemplo: el cieguito, la sordita, etcétera.
- En caso de que no tengas a la vista al personal de la UPSU, puedes reportar a través del número **800 SEGURUG 7348784**, al correo **sos@ugto.mx** y en la App Seguridad UG.

SE LE APOYA CON SU REGISTRO

SE PREGUNTA
SI REQUIERE APOYO
PARA LLEGAR AL
PUNTO DE VISITA.

NO

SI

SE ESTÁ A LA
EXPECTATIVA
DE CUALQUIER
APOYO.

SE VALORA
EL TIPO DE
DISCAPACIDAD
Y QUÉ TIPO DE
AYUDA REQUIERE.

REQUIERE
SILLA DE RUEDAS.

NO

SI

SE LE APOYA
ATENDIENDO SU
DISCAPACIDAD.



EL VIGILANTE
DE PISO QUEDA
AL PENDIENTE
DE LA PERSONA CON
DISCAPACIDAD PARA
PODER AYUDARLO
EN SU RETIRO.

CON APOYO
DE PERSONAL
DE LA UPSU
SE TRASLADA
A LA PERSONA
HASTA EL LUGAR
QUE VISITA.



CON APOYO DE PERSONAL
DE LA UPSU, SE TRASLADA
A LA PERSONA CON
DISCAPACIDAD
HASTA EL MÓDULO
DE SALIDA.

SE HACE ENTREGA
DE SUS DOCUMENTOS
DE IDENTIFICACIÓN.

TÉRMINO DEL APOYO.



PROTOCOLO PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETOS EXTRAVIADOS



Objeto encontrado
por vigilante de la
UPSU

Objeto encontrado
por un tercero y
entregado al
vigilante de la
UPSU

Se realiza el registro
con la descripción y
datos del objeto
encontrado.

Se realiza el registro de
condiciones en las que
se entrega el objeto al
vigilante de la UPSU, así
como los datos de la
persona que entrega el
objeto.



**El coordinador
resguarda el objeto**

Reporta cualquier situación de riesgo al número de emergencias 911 y a los canales oficiales de la UG **800 SEGURUG 7348784**, o al correo **sos@ugto.mx**.

GLOSARIO:

UPSU Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria

UG Universidad de Guanajuato
ICU Integrante de la Comunidad Universitaria

**Alguien reclama el
bien u objeto**

Al realizar la entrega, el
propietario deberá
compartir las
características del
objeto, así como, los
siguientes datos:

- **Dirección**
- **Teléfono**
- **INE**
- **Firma de recibido**

**Ninguna persona
reclama el bien u
objeto.**

El resguardo del objeto
será en las instalaciones
de la Unidad de Seguridad
y Prevención Universitaria,
hasta en tanto se realicen
las gestiones
administrativas para su
tratamiento.



PROTOCOLO EN CASO DE RECIBIR LLAMADAS DE EXTORSIÓN

MEDIDAS DE RECOMENDACIÓN PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- No respondas llamadas de números no identificados.
- En caso de recibir una llamada de extorsión mantén la calma y cuelga de inmediato.
- No compartas información personal tuya, de tus familiares y/o compañeros de trabajo.
- Si recibes una llamada de una supuesta autoridad universitaria o cualquier otra persona que te genere desconfianza o te solicite hacer o dejar de hacer algo, cerciórate de la veracidad de la instrucción antes de realizar alguna acción.
- Comunícate con tus familiares o compañeros de trabajo de inmediato, alertándolos sobre la situación y recomiéndales no contestar llamadas de números que no identifiquen.
- En caso de que la llamada la recibas en algún teléfono móvil te recomendamos realizar el bloqueo del número extorsivo de manera inmediata.
- Ante cualquier situación de riesgo o emergencia puedes reportar a través del número **800 SEGUR UG (800 734 87 84)**, al correo **sos@ugto.mx** y en la **App Seguridad UG**, no olvides denunciar al **089**.

GLOSARIO:

UPSU Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria

